



รายงานผลการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
โรงเรียนสุจริต
ปีการศึกษา 2565



โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดีสำหรับโรงเรียน นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”(โครงการโรงเรียนสุจริต) เพื่อสร้างและพัฒนาคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ สำนักพัฒนานวัตกรรมจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานมีความมุ่งหวังว่าคู่มือการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดีนี้ จะอำนวยความสะดวก และสร้างการเรียนรู้ให้กับนักเรียนในโครงการฯ รวมทั้งสร้างแรงบันดาลใจให้กับนักเรียนในการประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อในอนาคตต่อไป

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
คำชี้แจง	ค
๑. กรอบแนวคิด	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม	๕
๔. การวัดและประเมินผล	๗
๕. การรายงานผล	๘
๖. การประกวดกิจกรรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้	๙
๗. บรรณานุกรม	๑๐
๘. ภาคผนวก	๑๑
- แบบตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม (แบบ สก.๐๑/๑)	๑๒
- แบบสรุปตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม (แบบ สก.๐๑/๒)	๑๓
- แบบฟอร์มรายละเอียดโครงการ (แบบ สก.๐๒)	๑๔
- แบบหนังสือแจ้งผู้ปกครอง (แบบ สก.๐๓)	๑๗
- แบบสัญญาออมเงิน (แบบ สก.๐๔)	๑๘
- แบบบันทึกการปฏิบัติงาน (แบบ สก.๐๕)	๑๙
- บัญชีเงินสดคงเหลือรายวัน (แบบ สก.๐๖)	๒๐
- ใบสำคัญแทนใบเสร็จ (แบบ สก.๐๗)	๒๑
- แบบบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ (แบบ สก.๐๘)	๒๒
- แบบถอดบทเรียนภายหลังกิจกรรม (แบบ สก.๐๙)	๒๓
- แบบวัดและประเมินผลโครงการ (แบบ สก.๑๐)	๒๔
- การติดตามตรวจสอบของ ป.ป.ช. สฟฐ.น้อย (แบบ สก.๑๑)	๓๗
- แบบติดตามตรวจสอบสถานศึกษาของ คณะกรรมการ ป.ป.ช.สฟฐ.ชุมชน (แบบ	๓๘
- แบบรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี (แบบ สก.๑๓/๑)	๓๙
- แบบสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรมบริษัทสร้างการดี(แบบ	๔๑
- แผนภูมิโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี	๔๓
- บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	๔๔
- ตัวอย่างประกาศระเบียบการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	๔๗
- ตัวอย่างข้อตกลงบริษัทสร้างการดี	๕๐
- การติดตั้งป้ายและการจัดทะเบียนบริษัทสร้างการดี	๕๑
- ตัวอย่างการเขียนโครงการตามแบบ สก.๐๒	๕๒
- แบบประเมินการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	๕๖

แนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

แนวทางการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดีเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม

จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) เพื่อป้องกันและปลูกฝังนักเรียนให้ตระหนัก รู้ เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นคนเก่งใฝ่เรียนรู้ เป็นคนดีซื่อตรง มีกิริยามารยาท รู้จักการทำมาหากิน สร้างชีวิตให้รุ่งเรืองขึ้นได้ ชื่นชอบคุณค่าแห่งการทำความดี สร้างความรู้สึกรับผิดชอบในบริบทของสังคมไทยปัจจุบัน ปลูกฝังค่านิยมการไม่ทุจริตให้กับเด็กนักเรียน ให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรมไม่ มุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตน ซึ่งจะส่งผลให้เยาวชนที่ผ่านกระบวนการ เป็นนักเรียนที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชาติบ้านเมือง และมีความรักชาติในทางที่ถูก

ในทุกสังคมจะประกอบด้วยสมาชิกหรือบุคคลที่แตกต่างหลากหลายตามบทบาทและหน้าที่ต่าง ๆ ที่เหมือนกันบ้างและต่างกันบ้าง ตั้งแต่เป็นสมาชิกของครอบครัว สมาชิกของโรงเรียน สมาชิกของที่ทำงาน และสมาชิกของสังคม ดังนั้น การอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เข้าใจซึ่งกันและกัน ไม่ละเมิดผู้อื่น และพร้อมยอมรับในการกระทำของตนเองนั้น สมาชิกทุกคนจะต้องเข้าใจความรับผิดชอบในบทบาทและหน้าที่ของตนเองและบุคคลต่าง ๆ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ อย่างมีความรับผิดชอบ พร้อมทั้งจะให้มีการตรวจสอบได้ มีความเคารพต่อกฎเกณฑ์กติกาอย่างมีวินัย การดำเนินชีวิตในสังคมนั้น ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็น ไม่ว่าจะซื่อสัตย์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ดังนั้นการที่เราจะมีความซื่อสัตย์สุจริตนั้น เราจะต้องปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตอย่างถูกต้อง และให้เห็นโทษของการไม่ซื่อสัตย์สุจริตว่าจะส่งผลต่อตนเองและสังคมอย่างไรบ้าง การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนั้น ถือว่าเป็นแบบอย่างที่ดีที่ควรถือปฏิบัติ การรู้จักความพอดี พอประมาณ มีเหตุผลและภูมิคุ้มกันที่ดีในการใช้ชีวิต พอใจในสิ่งที่ตนเองมีอยู่ ประหยัด และรู้คุณค่าสิ่งของ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการสร้างนิสัยอยู่อย่างพอเพียง จะไม่ทำให้เกิดการดิ้นรนแบบเห็นแก่ตัว และขาดสติ ไม่เอาเปรียบผู้อื่นและสังคมในภาพรวม การอยู่ร่วมกันของสมาชิกในสังคมนั้น ต้องอาศัยความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเข้าใจซึ่งกันและกัน รวมทั้งการที่สมาชิกในสังคมคิดและทำเพื่อส่วนรวม รู้จักการให้เพื่อสังคมไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนเป็นใหญ่ และพร้อมที่จะเสียสละหรือช่วยปกป้องผลประโยชน์ของส่วนรวม

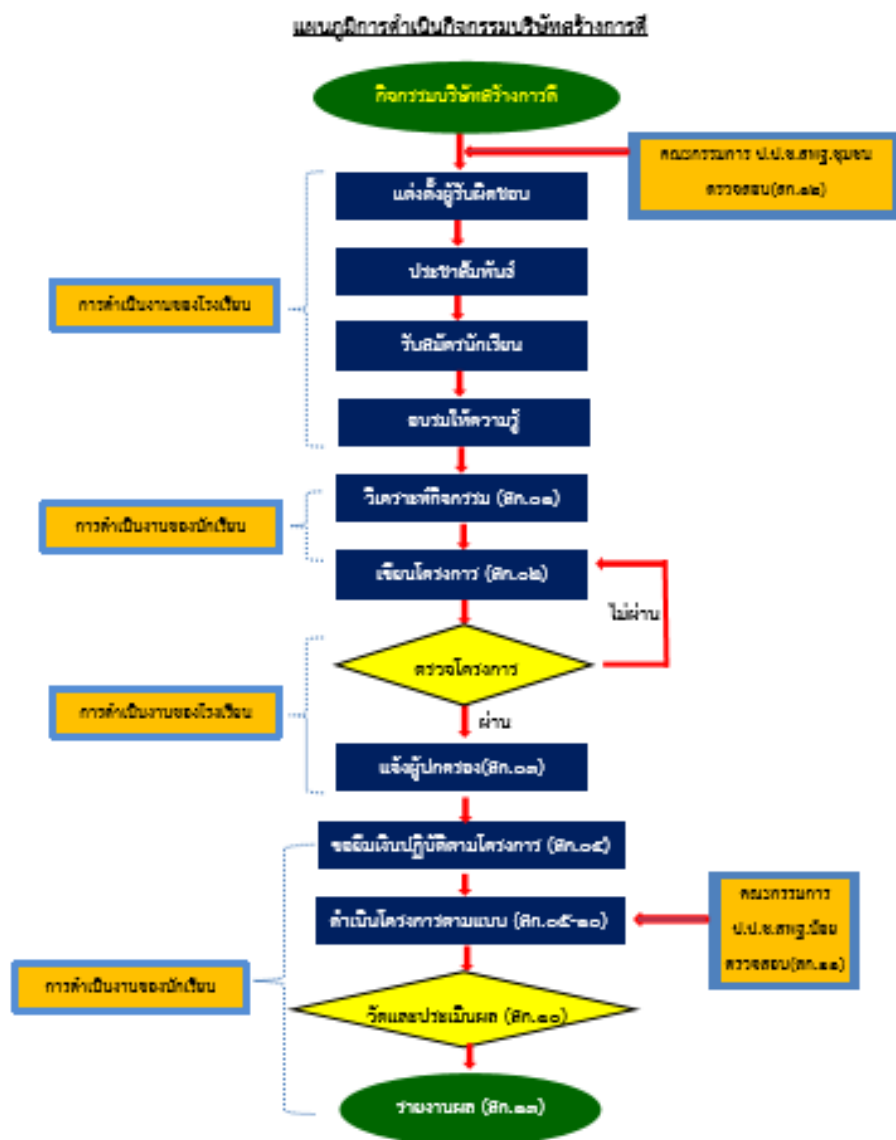
กิจกรรมบริษัทสร้างการดีไม่ได้จัดเฉพาะในโรงเรียนเท่านั้นแต่หมายรวมถึงครอบครัวของนักเรียน เพราะเมื่อนักเรียนกลับบ้านพร้อมคำสอนและแนวปฏิบัติที่ดีจากการร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดีแล้วจะสามารถนำไปถ่ายทอดให้คนในบ้านได้รับรู้คุณค่าแห่งการทำความดี นอกจากนั้นกิจกรรมบริษัทสร้างการดียังส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะโดยนำผลกำไรที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ไปจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงและวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งบริษัทที่กำหนด

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) กำหนดกิจกรรมปลูกฝังคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ โรงเรียนต้องจัดกิจกรรมตามที่โครงการกำหนดและกิจกรรมที่โรงเรียนคิดขึ้น เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะดังกล่าว กิจกรรมบริษัทสร้างการดีจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- ๒) เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- ๓) เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- ๔) เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต
- ๕) เพื่อให้นักเรียนคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

แผนภูมิการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี



ความสอดคล้องตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต

การดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ตามตัวอย่างตารางวิเคราะห์ความสอดคล้อง ดังนี้

คุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต	กิจกรรม	หมายเหตุ
๑. ทักษะกระบวนการคิด	๑. การวิเคราะห์เลือกกิจกรรม ๒. การเขียนโครงการ ๓. การออกแบบผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ ๔. การคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์	
๒. มีวินัย	๑. รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ๒. การปฏิบัติงานตรงต่อเวลา	
๓. ซื่อสัตย์สุจริต	๑. การจัดซื้อ/จัดจ้าง ๒. การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย	
๔. อยู่อย่างพอเพียง	๑. การใช้ทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรม อย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด ๒. นำสิ่งที่มีในชุมชนมาใช้ให้เกิดประโยชน์	
๕. จิตสาธารณะ	๑. การแบ่งปันความรู้/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒. การนำผลกำไรไปทำกิจกรรมเพื่อ สาธารณประโยชน์ ๓. ร่วมกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่น โรงเรียน และชุมชน	

๓. แนวทางการดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

การดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ประกอบด้วยการดำเนินงาน ๒ ระดับ ได้แก่ การดำเนินงาน บริษัทสร้างการดีระดับโรงเรียน และการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีของนักเรียน

๑. การดำเนินงานบริษัทสร้างการดีระดับโรงเรียน

๑.๑ โรงเรียนแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี จำนวน ๑ ชุด โดยมี คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังนี้

- คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือรองผู้อำนวยการโรงเรียน ครู และผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ สนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานบริษัทสร้างการดี

- คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จากผู้อำนวยการโรงเรียน และครู จำนวน ๓ – ๕ คน มีหน้าที่ จัดทำแผนดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี แก่ครู บุคลากร นักเรียน คณะกรรมการป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน และ คณะกรรมการป.ป.ช.สพฐ.น้อย กำหนด วัน เวลา และรับสมัครนักเรียนที่ประสงค์จะดำเนินกิจกรรมบริษัท สร้างการดี จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาเลือก คณะกรรมการตามโครงสร้างบริษัทสร้างการดีที่กำหนด แจกผู้ปกครองของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้ความยินยอมตามแบบหนังสือแจ้งผู้ปกครอง (แบบ สก.๐๓) ให้ข้อเสนอแนะ กำกับ ดูแล ติดตาม การดำเนินงาน และวัดประเมินผลการดำเนินงานบริษัทสร้างการดี โดยใช้แบบวัดและประเมินผลโครงการ (แบบ สก.๑๐)

- คณะกรรมการกลั่นกรอง ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงิน ครู จำนวน ๓ – ๕ คน มีหน้าที่ พิจารณา ตรวจสอบแผนงานโครงการ ตามแบบฟอร์มรายละเอียดโครงการ (แบบ สก.๐๒) นำเสนอให้ผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติโครงการ และวัดประเมินผลการดำเนินงานบริษัทสร้างการดี โดยใช้ แบบวัด และประเมินผลโครงการ (แบบ สก.๑๐)

- คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน และ คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.น้อย มีหน้าที่ ตรวจสอบการดำเนินงานบริษัทสร้างการดี โดย คณะกรรมการ ป.ป.ช. สพฐ.น้อย ใช้แบบตรวจสอบแบบ สก.๑๑ และ คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน ใช้แบบตรวจสอบ แบบ สก.๑๒

- คณะกรรมการจัดทำระเบียบและข้อตกลง ประกอบด้วยครูที่ปรึกษาโครงการและตัวแทน นักเรียนที่เป็นคณะกรรมการ จำนวน ๕ – ๙ คน (ตัวอย่างประกาศเรื่องระเบียบการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ในภาคผนวก โดยกำหนดการแบ่งปันผลกำไรในการจ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ หลังจากหัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว) มีหน้าที่ จัดทำระเบียบและข้อตกลง กำกับ ติดตามการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อตกลง วัดประเมินผลการดำเนินงานบริษัทสร้างการดี โดยใช้แบบวัดและประเมินผลโครงการ (แบบ สก.๑๐)

๑.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี แก่ครู บุคลากร นักเรียน คณะกรรมการป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน และคณะกรรมการป.ป.ช.สพฐ.น้อย

๑.๓ กำหนด วัน เวลา และรับสมัครนักเรียนที่ประสงค์จะดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๑.๔ จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ การดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดีให้แก่ นักเรียน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขตการดำเนินงานบริษัทสร้างการดี ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ การเขียนโครงการ การกู้ยืมเงินลงทุน (ถ้ามี) การจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย การบันทึกการปฏิบัติงาน การวัดและการประเมินผลและการรายงานผล

๑.๕ ดำเนินการพิจารณาเลือกคณะกรรมการตามโครงสร้างบริษัทสร้างการดีที่กำหนด (รายละเอียดตามโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี ในภาคผนวก) นำเสนอสถานศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

๑.๖ ครูที่ปรึกษานำโครงการที่ผ่านความเห็นชอบ เสนอคณะกรรมการกลั่นกรอง

๑.๗ คณะกรรมการกลั่นกรองแจ้งมติผลการพิจารณาเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติ

๑.๘ โรงเรียนแจ้งผู้ปกครองของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเพื่อให้ความยินยอมตามแบบหนังสือแจ้งผู้ปกครอง (แบบ สก.๐๓)

๑.๙ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และขยายผลกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ภายในสถานศึกษา ภายนอกสถานศึกษา อย่างหลากหลายช่องทาง

๒. การดำเนินงานบริษัทสร้างการดีของนักเรียน

๒.๑ สืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจเลือกผลิตภัณฑ์ ที่มาแรงบันดาลใจในการเลือกผลิตภัณฑ์ตามแบบตารางวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจเลือกผลิตภัณฑ์ (แบบ สก.๐๑)

๒.๒ คณะกรรมการบริษัทเขียนโครงการตามแบบฟอร์มรายละเอียดโครงการ (แบบ สก.๐๒) นำเสนอครูที่ปรึกษาพิจารณาก่อนการลงความเป็นไปได้ของโครงการ

๒.๓ ประธานกรรมการบริษัทดำเนินการยืมเงินเพื่อดำเนินงานตามแบบสัญญายืมเงิน (แบบ สก.๐๔)

๒.๔ คณะกรรมการบริษัทดำเนินการผลิตสินค้า ดังนี้

- ๑) เลือกสินค้าที่ต้องการผลิต
- ๒) คิดค้น/ออกแบบ/พัฒนาผลิตภัณฑ์
- ๓) ออกแบบบรรจุภัณฑ์
- ๔) ออกแบบตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์

๒.๕ คณะกรรมการบริษัทดำเนินการจัดจำหน่ายและประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- ๑) สำรวจแหล่งจำหน่ายผลิตภัณฑ์
- ๒) ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ
- ๓) กำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์
- ๔) จำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย
- ๕) บริการหลังการขาย/ประเมินความพึงพอใจผลิตภัณฑ์ของลูกค้า

๒.๖ นักเรียนดำเนินงานตามโครงการของกระบวนการบริษัทสร้างการดีตามแบบที่กำหนดได้แก่

๑) หลังจากที่มีการปฏิบัติงาน/ทำกิจกรรมของนักเรียนแต่ละฝ่ายในบริษัทสร้างการดี เรียบร้อยแล้ว ให้เลขานุการแต่ละฝ่ายงานเขียนบันทึก ตามแบบบันทึกผลการปฏิบัติงาน (แบบ สก.๐๕)

๒) เมื่อมีการเคลื่อนไหวด้านการเงิน การซื้อ-การขาย เกิดขึ้น ให้เหรียญกษาปณ์ ดำเนินการลงข้อมูลในบัญชีเงินสดคงเหลือประจำวัน (แบบ สก.๐๖)

๓) ในกรณีที่บริษัทสร้างการดี ดำเนินการไปซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ /สิ่งของ ในร้านค้าที่ไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้ ให้ฝ่ายการเงินใช้ใบสำคัญรับเงินแทนใบเสร็จรับเงิน (แบบ สก.๐๗)

๔) ในระหว่างการทำงานบริษัทสร้างการดี ควรมีการจัดประชุมคณะกรรมการและบันทึกการประชุมตามแบบบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ (แบบ สก.๐๘) อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๕) ในระหว่างการทำงานบริษัทสร้างการดี ควรมีการจัดประชุมถอดบทเรียนตามแบบที่กำหนด (แบบ สก.๐๙) เป็นระยะ ๆ เพื่อให้มีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๖) ให้คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการกลั่นกรอง คณะกรรมการจัดทำระเบียบและข้อตกลง และคณะกรรมการของบริษัทสร้างการดีทุกคน มีหน้าที่ วัดและประเมินผลโครงการตามแบบวัดและประเมินผลโครงการ (แบบ สก.๑๐)

๒.๗) คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.น้อย ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี (แบบ สก.๑๑) ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และคณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษา (แบบ สก.๑๒) ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๒.๘) รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ภาคเรียนที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคมของปีการศึกษาปัจจุบัน (แบบ สก.๑๓/๑)

๒.๙) สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ภายใน ๓๑ มีนาคมของปีการศึกษาที่ผ่านมา (แบบ สก.๑๓/๒)

๒.๑๐) การแบ่งปันผลกำไร ต้องนำผลกำไรที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ไปจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ ตัวอย่างเช่น

- ๑) จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ ร้อยละ ๕๐
- ๒) จ่ายโบนัสกรรมการ ร้อยละ ๑๕
- ๓) สะสมเงินทุนสำรอง ร้อยละ ๑๐
- ๔) จ่ายปันผลผู้ถือหุ้น ร้อยละ ๒๐
- ๕) ค่าดำเนินการ ร้อยละ ๕

๔. การวัดและประเมินผล

เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี สถานศึกษาต้องวัดและประเมินผล ดังนี้

วัตถุประสงค์	วิธีวัด	เครื่องมือวัด	ผลการประเมิน
๑) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	- ตรวจสอบเอกสาร - วัดและประเมินผลโครงการ	- แบบ สก.๐๑ - สก.๑๓ - แบบวัดและประเมินผลโครงการ (สก.๑๐)	ผ่านการประเมินร้อยละ ๘๐
๒) เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	- ตรวจสอบเอกสาร - ประเมินการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	- แบบ สก.๐๑ - สก.๑๓ - แบบประเมินการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ผ่านการประเมินร้อยละ ๘๐
๓) เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	- วัดและประเมินผลโครงการ	- แบบวัดและประเมินผลโครงการ (สก.๑๐)	ผ่านการประเมินร้อยละ ๘๐
๔) เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียน	- วัดและประเมินผลโครงการ	- แบบวัดและประเมินผลโครงการ (สก.๑๐)	ผ่านการประเมินร้อยละ ๘๐
๕) เพื่อให้นักเรียนคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	- วัดและประเมินผลโครงการ - ประเมินการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	- แบบวัดและประเมินผลโครงการ (สก.๑๐) - แบบประเมินการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ผ่านการประเมินร้อยละ ๘๐

๕. การรายงานผล

ให้สถานศึกษาที่ดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี รายงานผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๕.๑ การรายงานในภาคเรียนที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ตามแบบฟอร์มดังนี้

- แบบรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี (แบบ สก.๑๓/๑)
- แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม (แบบ สก.๑๓/๒)

๕.๒ การรายงานในภาคเรียนที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน (รายงาน ๓ บท)

- ใช้รูปแบบการเขียนรายงาน กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ๓ บท ดังนี้

๑) ปกหน้า

๒) รองปก

๓) คำนำ

๔) สารบัญ

๕) บทที่ ๑ (บทนำ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมายเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ขอบเขตการดำเนินงาน สถานที่และระยะเวลา งบประมาณ ผลที่คาดว่าจะได้รับ)

๖) บทที่ ๒ (วิธีการดำเนินงานระดับโรงเรียนและวิธีการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีของนักเรียนตามแบบ สก.๐๑ – แบบ สก.๑๓)

๗) บทที่ ๓ (ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ)

๘) ภาคผนวก

๙) ข้อมูลผู้จัดทำ (รูปภาพ, ชื่อ – นามสกุล, อายุ, เบอร์โทรศัพท์)

๑๐) รองปกหลัง

๑๑) ปกหลัง

หมายเหตุ : รายงานผลการดำเนินงานไม่เกิน ๕๐ หน้า (รวมภาคผนวก)

๖. การประกวดกิจกรรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้

เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จัดให้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑. ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน จัดให้มีการนำเสนอผลงานการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ในโอกาสต่าง ๆ เช่น นิทรรศการทางวิชาการ Open House, การนำเสนอผลงานและผลิตภัณฑ์ของบริษัทสร้างการดีด้วยระบบออนไลน์ เช่น Line, Facebook, YouTube, Instagram เป็นต้น (กรณีสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียนมีการจัดตั้งบริษัทสร้างการดีมากกว่า ๑ บริษัทควรมีการจัดการประกวดแข่งขันเพื่อคัดเลือกตัวแทนเข้าประกวดระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป)

๒. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดให้มีการจัดนิทรรศการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการประกวดแข่งขันของสถานศึกษาที่ดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี และพิจารณาคัดเลือกผลงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับ ๑ โรงเรียน เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมการประกวดผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับภูมิภาคต่อไป

๓. ระดับภูมิภาค มีการจัดนิทรรศการ การประกวดผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสถานศึกษา กิจกรรมบริษัทสร้างการดี โดยแบ่งออกเป็น ๒ สังกัด คือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพื่อคัดเลือกตัวแทนระดับภูมิภาคเข้าร่วมประกวดในระดับประเทศต่อไป ๒ ระดับ คือ ระดับประถมศึกษา (นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาและนักเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา) และระดับมัธยมศึกษา (นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา)

๔. ระดับประเทศ มีการจัดนิทรรศการ การประกวดผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสถานศึกษา กิจกรรมบริษัทสร้างการดี โดยแบ่งออกเป็น ๒ สังกัด คือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพื่อคัดเลือกผลงานดีเด่นระดับประเทศ

คุณสมบัติของผลงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

- ๑) เป็นผลงานที่ดำเนินการต่อเนื่องอย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา
- ๒) ผลงานต้องไม่เคยได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับประเทศ ในปีที่ผ่านมา

บรรณานุกรม

จุลจักร โนพันธ์, วิทยา สิริอนุวัฒน์ (๒๕๔๐) โครงการเกษตรกรรม : หนังสือเรียนวิชาการ ง.๓๒๑ – ง.๓๒๒.

กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช.

สมศักดิ์ ศรีทองอินทร์ (๒๕๔๓) การปฏิบัติโครงการอาชีพสมบูรณ์แบบ กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช.

สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน(๒๕๕๕)การเสนอแผนงานประจำปีและการดำเนินโครงการ

ชุมชนที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาไฟฟ้า กรุงเทพฯ : สำนักงาน.

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา สพฐ. (๒๕๕๘) การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม

จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันทุจริต” กิจกรรมการเรียนรู้บริษัทสร้างการดี

(เอกสารทางวิชาการ): สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. www.uprightschool.net

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา สพฐ. (๒๕๕๙) แนวทางการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต กรุงเทพฯ :

โรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ.

ภาคผนวก

แบบตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

คำชี้แจง ให้นักเรียนที่เป็นกรรมการบริษัทสร้างการดีพิจารณาการเลือกผลิตภัณฑ์ที่คณะกรรมการเสนอแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ ๑ - ๔ เพียงช่องเดียวในแต่ละกิจกรรมที่นำเสนอ

ระดับคุณภาพมี ๔ ระดับ คือ

๔ หมายถึง มากที่สุด

๓ หมายถึง มาก

๒ หมายถึง น้อย

๑ หมายถึง น้อยที่สุด

รายการ	ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรม												หมายเหตุ
	ช็อคโกโชนาโด				Milk and MIX				Fruity milk				
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	
๑. ความรู้/ประสบการณ์			✓				✓				✓		
๒. ความพร้อมด้านเงินทุน				✓			✓				✓		
๓. ความพร้อมด้านสถานที่			✓				✓					✓	
๔. ความพร้อมด้านวัสดุ - อุปกรณ์		✓					✓					✓	
๕. เหมาะสมกับฤดูกาล / สภาพ อากาศ			✓				✓				✓		
๖. ราคาจำหน่ายผลผลิต			✓				✓					✓	
๗. แหล่งรับซื้อ / การตลาด		✓					✓					✓	
๘. อื่น ๆ เช่น แหล่งน้ำ อาหาร ฯลฯ			✓				✓				✓		
รวม	๒๓				๒๔				๒๘				

Commented [H1]:

ลงชื่อ ศุภกานต์ ศิริรัตน์ กรรมการบริษัท

(น.ส.ศุภกานต์ ศิริรัตน์)

๑๕/กรกฎาคม /๒๕๖๕

แบบตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

คำชี้แจง ให้นักเรียนที่เป็นกรรมการบริษัทสร้างการดีพิจารณาการเลือกผลิตภัณฑ์
ที่คณะกรรมการเสนอแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ ๑ - ๔ เพียงช่องเดียว
ในแต่ละกิจกรรมที่น่าเสนอ

- ระดับคุณภาพมี ๔ ระดับ คือ
- ๔ หมายถึง มากที่สุด
 - ๓ หมายถึง มาก
 - ๒ หมายถึง น้อย
 - ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

รายการ	ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรม												หมายเหตุ
	ช็อคโกโตนาคาโด				Milk and MIX				Fruity milk				
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	
๑. ความรู้/ประสบการณ์			✓				✓				✓		
๒. ความพร้อมด้านเงินทุน				✓			✓				✓		
๓. ความพร้อมด้านสถานที่			✓				✓					✓	
๔. ความพร้อมด้านวัสดุ - อุปกรณ์			✓				✓					✓	
๕. เหมาะสมกับฤดูกาล / สภาพ อากาศ			✓				✓				✓		
๖. ราคาจำหน่ายผลผลิต			✓				✓					✓	
๗. แหล่งรับซื้อ / การตลาด			✓				✓					✓	
๘. อื่น ๆ เช่น แหล่งน้ำ อาหาร ฯลฯ			✓					✓			✓		
รวม	๒๕				๒๕				๒๘				

Commented [H2]:

ลงชื่อ พิศา ทองปลอด กรรมการบริษัท
(น.ส. พิศา ทองปลอด)
๑๕ ./กรกฎาคม /๒๕๖๕

แบบตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

คำชี้แจง ให้นักเรียนที่เป็นกรรมการบริษัทสร้างการดีพิจารณาการเลือกผลิตภัณฑ์ที่คณะกรรมการเสนอแล้วทำ

เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ ๑ - ๔ เพียงช่องเดียวในแต่ละกิจกรรมที่น่าเสนอ

ระดับคุณภาพมี ๔ ระดับ คือ

๔ หมายถึง มากที่สุด

๓ หมายถึง มาก

๒ หมายถึง น้อย

๑ หมายถึง น้อยที่สุด

	ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรม												หมายเหตุ
	ช็อคโกโหนด				Milk and MIX				Fruity milk				
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	
๑. ความรู้/ประสบการณ์			✓				✓				✓		
๒. ความพร้อมด้านเงินทุน				✓			✓				✓		
๓. ความพร้อมด้านสถานที่			✓				✓					✓	
๔. ความพร้อมด้านวัสดุ - อุปกรณ์			✓					✓				✓	
๕. เหมาะสมกับฤดูกาล / สภาพ อากาศ			✓					✓				✓	
๖. ราคาจำหน่ายผลผลิต			✓				✓					✓	
๗. แหล่งรับซื้อ / การตลาด			✓				✓					✓	
๘. อื่น ๆ เช่น แหล่งน้ำ อาหาร ฯลฯ			✓				✓				✓		
รวม	๒๕				๒๖				๒๙				

ลงชื่อ ศิริศรีมี เอี่ยมสำอาง กรรมการบริษัท

(น.ส.ศิริศรีมี เอี่ยมสำอาง)

๑๕ /กรกฎาคม /๒๕๖๕

**แบบตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา**

แจ้งให้นักเรียนที่เป็นกรรมการบริษัทสร้างการตีพิจารณาการเลือกผลิตภัณฑ์ที่คณะกรรมการเสนอแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ ๑ - ๔ เพียงช่องเดียวในแต่ละกิจกรรมที่นำเสนอ

ระดับคุณภาพมี ๔ ระดับ คือ

๔ หมายถึง มากที่สุด

๓ หมายถึง มาก

๒ หมายถึง น้อย

๑ หมายถึง น้อยที่สุด

รายการ	ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรม												หมายเหตุ
	ช็อคโกโหนด				Milk and MIX				Fruity milk				
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	
๑. ความรู้/ประสบการณ์			✓				✓				✓		
๒. ความพร้อมด้านเงินทุน				✓			✓				✓		
๓. ความพร้อมด้านสถานที่			✓				✓					✓	
๔. ความพร้อมด้านวัสดุ - อุปกรณ์		✓					✓					✓	
๕. เหมาะสมกับฤดูกาล / สภาพ อากาศ			✓				✓				✓		
๖. ราคาจำหน่ายผลผลิต			✓				✓					✓	
๗. แหล่งรับซื้อ / การตลาด		✓					✓					✓	
๘. อื่น ๆ เช่น แหล่งน้ำ อาหาร ฯลฯ			✓				✓				✓		
รวม	๒๓				๒๔				๒๘				

ลงชื่อ **นางอุณงค์ อำพันมณี** กรรมการบริษัท

(น.ส.นางอุณงค์ อำพันมณี)

๑๕ /กรกฎาคม /๒๕๖๕

แบบตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

คำชี้แจง ให้นักเรียนที่เป็นกรรมการบริษัทสร้างการดีพิจารณาการเลือกผลิตภัณฑ์ที่คณะกรรมการเสนอแล้วทำ
เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ ๑ - ๔ เพียงช่องเดียวในแต่ละกิจกรรมที่น่าเสนอ
ระดับคุณภาพมี ๔ ระดับ คือ

- ๔ หมายถึง มากที่สุด
- ๓ หมายถึง มาก
- ๒ หมายถึง น้อย
- ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

รายการ	ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรม												หมายเหตุ
	ช็อคโกโชนาโด				Milk and MIX				Fruity milk				
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	
๑. ความรู้/ประสบการณ์			✓				✓				✓		
๒. ความพร้อมด้านเงินทุน				✓			✓				✓		
๓. ความพร้อมด้านสถานที่			✓				✓					✓	
๔. ความพร้อมด้านวัสดุ - อุปกรณ์			✓					✓				✓	
๕. เหมาะสมกับฤดูกาล / สภาพ อากาศ			✓					✓				✓	
๖. ราคาจำหน่ายผลผลิต			✓				✓					✓	
๗. แหล่งรับซื้อ / การตลาด			✓				✓					✓	
๘. อื่น ๆ เช่น แหล่งน้ำ อาหาร ฯลฯ				✓				✓				✓	
รวม	๒๖				๒๗				๓๐				

Commented [H3]:

ลงชื่อ **พริมา สาคะรินทร์** กรรมการบริษัท
(น.ส.พริมา สาคะรินทร์)
๑๕ ./กรกฎาคม /๒๕๖๕

แบบสรุปตารางวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเลือกกิจกรรม
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๑๓
แบบ สก.๐๑/๒

คำชี้แจง ให้นำคะแนนรวมจากกรรมการบริษัทสร้างการดีรายบุคคล ตามแบบ สก.๐๑/๑ มาลงในช่องกิจกรรมตามรายการกิจกรรมที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นกิจกรรมที่บริษัทเลือกดำเนินการ

รายการ	ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรม			หมายเหตุ
	ช็อคโกโชนาโด	Milk and MIX	Fruity milk combo	
๑. ความรู้/ประสบการณ์	๑๕	๑๕	๑๕	
๒. ความพร้อมด้านเงินทุน	๒๐	๑๕	๑๕	
๓. ความพร้อมด้านสถานที่	๑๕	๑๕	๒๐	
๔. ความพร้อมด้านวัสดุ - อุปกรณ์	๑๓	๑๗	๒๐	
๕. เหมาะสมกับฤดูกาล / สภาพอากาศ	๑๕	๑๖	๑๗	
๖. ราคาจำหน่ายผลผลิต	๑๕	๑๕	๒๐	
๗. แหล่งรับซื้อ / การตลาด	๑๓	๑๕	๒๐	
๘. อื่น ๆ เช่น แหล่งน้ำ อาหาร ฯลฯ	๑๖	๑๗	๑๖	
รวมทั้งสิ้น	๑๒๒	๑๒๐	๑๔๓	
คิดเป็นร้อยละ	๗๖.๒๕	๗๕.๐๐	๘๙.๓๘	

สรุปผลการวิเคราะห์กิจกรรม

- กิจกรรมที่เลือกดำเนินการ คือ กิจกรรม Fruity Milk Combo
- แร้งบันดาลใจที่เลือกกิจกรรม คือ ราคาที่จัดเสนอจำหน่าย เหมาะสม และ การตลาดดีกว่าผลิตภัณฑ์ตัวอื่น ๆ อีกทั้งความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ และการจัดเตรียมสถานที่ที่น่าเสนอ น่าสนใจกว่า จึงเลือก Fruity Milk Combo.

ลงชื่อ ภัทรธิดา วิกาล ประธานกรรมการบริษัท
(น.ส.ภัทรธิดา วิกาล)
๑๗ / กรกฎาคม / ๒๕๖๕

แบบฟอร์มรายละเอียดโครงการ โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

(โครงการโรงเรียนสุจริต)

๑. บริษัทสร้างการดี โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๒. ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรมที่ดำเนินการ Fruity milk combo

๓. หลักการและเหตุผล โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและได้ขับเคลื่อนโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณลักษณะ ๕ ประการ ของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ จึงจัดให้มีกิจกรรมบริษัทสร้างการดีขึ้น นอกจากนี้ยังมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นการบริหารด้านการเงินการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบการจัดสรรเวลา

๔. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจมีทักษะและเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๒. โอกาสและสนับสนุนให้นักเรียนมีจิตสำนึกมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต

๓. นักเรียนได้เรียนรู้การบริหารจัดการจากประสบการณ์ตรงโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๕. เป้าหมาย

๕.๑ หมายเชิงปริมาณ

บริษัทสร้างการดีได้ทำผลิตภัณฑ์ Fruity milk combo ตามเป้าหมายและงบประมาณที่กำหนดไว้คือ จำนวน ๓๐๐ แก้ว

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บริษัทสร้างการดีได้ทำผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพของผู้บริโภคและสร้างโอกาสสนับสนุนให้นักเรียนมีคุณธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต

๖. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

ลานหน้าห้อง กิจกรรมนักเรียน โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๗. ระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม

เริ่มโครงการ วันที่ ๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ้นสุดโครงการ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. ขั้นตอนการดำเนินการกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษาเรียนรู้แนวทางการทำกิจกรรมบริษัทสร้างการดีจากปีที่ผ่านมา	๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	คณะครูและผู้ทรงคุณวุฒิในบริษัทสร้างการดี
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ผู้บริหารและคณะครูในบริษัทสร้างการดี
๓. จัดทำแผนการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กับครูบุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน	๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครูและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๔. ประชุมการวางแผนการจัดทำผลิตภัณฑ์ในบริษัทสร้างการดี	๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครูและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๕. คิดค้นสูตรการผลิตออกแบบผลิตภัณฑ์ให้น่าสนใจน่ารับประทานและมีประโยชน์	๗- ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๖. จัดจำหน่ายในโรงเรียน	๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๗. ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย	๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๘. ทำบัญชีรายรับรายจ่าย	๑๕ กรกฎาคม- ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๙. คณะกรรมการ ปพข.สพฐ.น้อยโรงเรียนสุราษฎร์พิทยาดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน	๑๐-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	คณะกรรมการปพข.สพฐ.น้อยโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจมีทักษะและเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมสร้างการดี
๒. นักเรียนมีจิตสำนึกมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต
๓. นักเรียนได้เรียนรู้การบริหารจัดการจากประสบการณ์ตรงโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ ภัทรธิดา วิกาล ประธานกรรมการ
(น.ส.ภัทรธิดา วิกาล)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(นางสาวภัทรา คำดา) (นางสาวลัดดาภรณ์ มิ่งขวัญ)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(นางนันทยา บุญฤทธิ์)

ความเห็นของคณะกรรมการการกลั่นกรอง.....

- ☐ เห็นควรอนุมัติเงินจำนวน.....บาท
- ☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการการกลั่นกรอง
(.....)
...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นางเพ็ญแข ชิตจ้อย)
๑๐ / สิงหาคม / ๒๕๖๕

แบบหนังสือแจ้งผู้ปกครอง



ที่ ศธ/.....

โรงเรียน.....

ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่องขออนุญาตเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

เรียน ผู้ปกครองของ (ด.ช.,ด.ญ.,นาย,น.ส.).....

ด้วย (ด.ช.,ด.ญ.,นาย,น.ส.).....นักเรียนในความปกครองของท่าน
ร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดี โดยทำกิจกรรม/โครงการ.....
มีนักเรียนร่วมโครงการ.....คน ใช้เงินลงทุนทั้งสิ้น.....บาท โดยนักเรียนร่วมหุ้น.....บาท
กู้ยืมเงินจากโครงการโรงเรียนสุจริต (กิจกรรมบริษัทสร้างการดี).....บาท (.....)
โดยจะคืนเงินยืมวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....



ข้าพเจ้า.....เป็นผู้ปกครองของ.....

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ให้นักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
และถ้านักเรียน ในปกครองของข้าพเจ้า ไม่สามารถคืนเงินยืมแก่โรงเรียนได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ
ข้าพเจ้ายินดีคืนเงินยืมแก่โรงเรียน ทั้งหมด จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน

(.....)

แบบสัญญายืมเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ผู้จัดการบริษัทสร้างการดี พร้อมด้วยคณะกรรมการฯ
 จะดำเนินกิจกรรม.....
 ใช้งบประมาณทั้งสิ้น.....บาท (.....) โดยสมาชิก
 ร่วมลงทุน.....บาท (.....) และขอยืมเงินจาก.....
 จำนวน.....บาท (.....) โดยข้าพเจ้าจะใช้คืนเงินยืม วันที่.....
 เดือน.....พ.ศ.....

จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....	ผู้จัดการ	ผู้ยืม
ลงชื่อ.....	ผู้ช่วยจัดการ	ผู้ยืม
ลงชื่อ.....	เลขานุการ	ผู้ยืม
ลงชื่อ.....	ผู้จัดการฝ่าย.....	ผู้ยืม
ลงชื่อ.....	ผู้จัดการฝ่าย.....	ผู้ยืม
ลงชื่อ.....	ผู้จัดการฝ่าย.....	ผู้ยืม
ลงชื่อ.....	เจ้าหน้าที่การเงิน	ผู้ให้ยืม
ลงชื่อ.....	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ผู้ให้ยืม
ลงชื่อ.....	ที่ปรึกษาบริษัท	พยาน

หมายเหตุ : ไม่ต้องใช้แบบ สก.๐๔ กรณีที่ไม่ได้ยืมเงินจากโครงการหรือโรงเรียน แต่ให้ระบุไว้ในเล่มรายงานผล
 การดำเนินงาน

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ว.ด.ป.	งานที่ปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค	วิธีแก้ไข
๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ศึกษาเรียนรู้แนวทางการทำกิจกรรมบริษัทสร้างการดีจากปีที่ผ่านมา	คณะครู	ดำเนินไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยดี	
๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ผู้บริหารและคณะครูในบริษัทสร้างการดี	ดำเนินไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยดี	
๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	จัดทำแผนการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กับครูบุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน	ครูและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ดำเนินไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยดี	
๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๔. ประชุมการวางแผนการจัดทำผลิตภัณฑ์ในบริษัทสร้างการดี	ครูและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ดำเนินไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยดี	
๗- ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕. คิดค้นสูตรการผลิตออกแบบผลิตภัณฑ์ที่น่าสนใจนำรับประทานและมีประโยชน์	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ดำเนินไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยดี	
๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๖. จัดจำหน่ายในโรงเรียน	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ดำเนินไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยดี	

ว.ด.ป.	งานที่ปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค	วิธีแก้ไข
๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๗. ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย	นักเรียนในกิจกรรม บริษัทสร้างการดี	ดำเนินไปด้วยความเป็น ระเบียบเรียบร้อยดี	
๑๕ กรกฎาคม - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	๘. ทำบัญชีรายรับรายจ่าย	นักเรียนในกิจกรรม บริษัทสร้างการดี	ดำเนินไปด้วยความเป็น ระเบียบเรียบร้อยดี	
๑๐-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๙. คณะกรรมการ ปปช.สพฐ. น้อย โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ดำเนินการติดตามตรวจสอบการ ดำเนินงาน	คณะกรรมการ ปปช.สพฐ.น้อย โรงเรียนสุราษฎร์ พิทยา	ดำเนินไปด้วยความเป็น ระเบียบเรียบร้อยดี	

ใบสำคัญแทนใบเสร็จ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อาศัยอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ได้รับเงินจาก.....

เพื่อจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ตามรายละเอียดด้านล่างนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
				บาท	สตางค์
	รวมเงิน				

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน/ผู้รับสินค้า

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

แบบบันทึกการประชุมของคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัทสร้างการดีโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕

วันที่ ๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานที่ ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาเริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑ .

๒. นางภัทรา คำดา

๓. นางสาวลัดดาภรณ์ มิ่งขวัญ

๔. นางนิตยา บุญฤทธิ์

๕.นางสาวสุทธิดา ทองสกุล

๖.นายธนพงศ์ เมืองดี

๗. นางสาว ภาวิดา กาลเศรษฐี

๘.ภัทรธิดา วิกาล

๙. นายนที ฉิมทัต

๑๐. นางสาวณิชากุล เมืองอุดม

๑๑.นางสาวนาฏอนงค์ อำพันมณี

๑๒.นายกล้า พรหมเจือ

๑๓.นายสุริยพงศ์ บุญชู

๑๔.นางสาวสุทธิดา นาคฤทธิ์

๑๕.นางสาวณัฐกานต์ มีเพียร

๑๖.นางสาวณัฐนิชา ช่างล้ำ

๑๗.นันทน์ลิน นิธิสกุล

๑๘.ชญาณี สังข์พลอยดี

๑๙.สิริกร จันทร์หุ่น

๒๐.นายกันตพัจน์ เลี่ยมแก้ว

๒๑.นายชิษณุชา ปานซัง

๒๒.นางสาวพรพรหม วิเศษมณี

๒๓.นายเต็มพิสุทธิ์ สะอาดแก้ว

๒๔.สถาพร ชำนาญเวช

๒๕.สุริยศ พัฒนประดิษฐ์

๒๖.ธีรธาดา มีศรี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

การจัดตั้งบริษัทสร้างการดีโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา เป็นกิจกรรมหนึ่งตามโครงการโรงเรียน
สุจริต โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ในฐานะ เป็นโรงเรียนแกนนำโรงเรียนสุจริต มีงบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๒๘๑.บาท
(ห้าพันสองร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. สถานที่ในการจัดตั้งให้ใช้ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ เป็นที่ทำการบริษัทสร้างการดี โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับบริษัทสร้างการดี โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาแก่คณะกรรมการ

๓. ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการตามโครงสร้างบริษัทสร้างการดี โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๔. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ทำการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนแต่ละห้องเรียนซื้อหุ้น ประมาณการเงินหุ้นของแต่ละห้องเรียน ๖ ห้องๆ หุ้นละ ๕๐ บาท รวม ๑,๒๕๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องจากฝ่ายต่างๆ

.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ให้คณะกรรมการตามโครงสร้างไปคิดว่าจะทำโครงการอะไรรองรับการดำเนินงานของบริษัทสร้างการดี โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกการประชุม
(.....)

ลงชื่อ ภัทรา คำดา ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางภัทรา คำดา)

แบบถอดบทเรียนภายหลังกิจกรรม (After Action Review : AAR)

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต
(โครงการโรงเรียนสุจริต) : กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น.

สถานที่ ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๑. นักเรียนคิดว่าแนวปฏิบัติที่ดีหรือแนวทางการดำเนินงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมนี้ มีอะไรบ้าง

แนวปฏิบัติที่ดีจากการเข้าร่วมกิจกรรมนี้...คือ...ทำให้พวกเราได้เรียนรู้และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับตัวเอง เพื่อเป็นการป้องกัน และปลูกฝังนักเรียนให้ตระหนัก รู้ เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นคนเก่งใฝ่เรียนรู้ เป็นคนดีซื่อตรง มีกิริยามารยาท รู้จักการทำมาหากิน สร้างชีวิตให้รุ่งเรืองขึ้นได้ ชื่นชมชื่นคุณค่าแห่งการทำความดี สร้างความรู้สึกรับผิดชอบในหน้าที่ของสังคมไทยปัจจุบัน ปลูกฝังค่านิยมการไม่ทุจริตให้กับเด็กนักเรียนให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรมไม่มุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตนซึ่งจะส่งผลให้เยาวชนที่ผ่านกระบวนการเป็นนักเรียนที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อการ พัฒนาชาติบ้านเมือง และมีความรักชาติในทางที่ถูกต้อง

๒. สิ่งที่นักเรียนได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดีครั้งนี้ (สิ่งที่ได้เกินความคาดหวังและน้อยกว่าความคาดหวัง)

สิ่งที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดีครั้งนี้...คือการเรียนรู้การทำงานร่วมกัน การรู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า รู้จักการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การให้ มีค่ามากกว่าการรับ...และที่สำคัญคือ...ได้เรียนรู้จุดบันทึกทรัพย์สินรายจ่าย และการบริหารจัดการ การทำงานที่ต้องมีระบบ ทำงานอย่างเป็นขั้นเป็นตอนมากขึ้น ซึ่งการได้เข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้...ได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ได้มากกว่าที่คิดคาดการณ์เอาไว้มาก

๓. นักเรียนตั้งใจจะนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือใช้ในชีวิตประจำวันอย่างไร

จากการเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดีในครั้งนี้ จะนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดีไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือใช้ในชีวิตประจำวัน...คือ ในทุกสังคมทุกวันนี้ เราถือว่าเป็นบุคคลสำคัญคนหนึ่งที่จะสามารถขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ...ให้สามารถดำเนินไปได้อย่างดี ตามบทบาทและหน้าที่ต่าง ๆ ที่เหมือนกันบ้างและต่างกันบ้าง...ไม่ว่าจะในฐานะเป็นสมาชิกของครอบครัว สมาชิกของโรงเรียน สมาชิกของที่ทำงาน และสมาชิกของสังคม ดังนั้น การอยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจซึ่งกันและกัน ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น และพร้อมยอมรับ ในการกระทำของตนเองนั้น สมาชิกทุกคนจะต้องเข้าใจ ความรับผิดชอบ ในบทบาทและหน้าที่ของตนเองและบุคคล ต่าง ๆ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ อย่างมีความรับผิดชอบ พร้อมทั้งจะให้มีการตรวจสอบได้ มีความเคารพ ต่อกฎเกณฑ์กติกาอย่างมีวินัย การดำเนินชีวิตในสังคมนั้น ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่ว่า จะซื่อสัตย์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ดังนั้นการที่เราจะมีความซื่อสัตย์สุจริตนั้น เราจะต้องปลูกฝังและสร้างจิตสำนึก เกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตอย่างถูกต้อง

และให้เห็นโทษของการไม่เชื่อสัจยสุจริตว่าจะส่งผลต่อตนเองและสังคม. อย่างไรก็ตาม. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนั้น. ถือว่าเป็นแบบอย่างที่ดีที่ควรถือปฏิบัติ. การรู้จักความพอดี. พอประมาณ มีเหตุผลและภูมิคุ้มกันที่ดีในการใช้ชีวิต. พอใจในสิ่งที่ตนเองมีอยู่. ประหยัด. และรู้คุณค่าสิ่งของ. ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการสร้างนิสัยอยู่อย่างพอเพียง. จะไม่ทำให้เกิดการดิ้นรนแบบเห็นแก่ตัว. และ ขาดสติ. ไม่เอาเปรียบผู้อื่น. และสังคมในภาพรวม. การอยู่ร่วมกันของสมาชิกในสังคมนั้น. ต้องอาศัย. ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่. ความเข้าใจซึ่งกันและกัน. รวมทั้งการที่สมาชิกในสังคมคิดและทำเพื่อส่วนรวม. รู้จักการให้เพื่อ. สังคมไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนเป็นใหญ่และพร้อมที่จะเสียสละหรือช่วยปกป้องผลประโยชน์ของส่วนรวม

๔. นักเรียนคิดว่าปัจจัยสู่ความสำเร็จ (Key Success Factor) คืออะไรบ้าง

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ...คือการเป็นคนดี. มีคุณธรรมจริยธรรมประจำใจ...รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง และเคารพสิทธิของผู้อื่น...มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับและตั้งใจทำหน้าที่นั้นให้เต็มที่และเต็มความสามารถ

แบบวัดและประเมินผลโครงการ

การดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดีของ โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ซึ่งได้ดำเนินงาน
มาตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นเวลา ๔๐ วัน แล้วนั้น
เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงาน จึงดำเนินการวัดผล และประเมินผล ดังนี้

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี					
๑.๑ มีความรู้ในการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี					
๑.๒ ใช้ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ	๙๖.๖๗	๓๓.๓๓			
๑.๓ สื่อสารถ่ายทอดความรู้ได้	๙๓.๓๓	๖.๖๗			
๑.๔ มีทักษะในการรวบรวมความรู้และสร้างองค์ความรู้ได้	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐			
๒. ทักษะกระบวนการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี					
๒.๑ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้	๖๖.๖๗	๓๓.๓๓			
๒.๒ สามารถวางแผนการทำงานได้	๘๖.๖๗	๑๓.๓๓			
๒.๓ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีขั้นตอนเป็นระบบตามแบบ สก.	๙๐.๐๐	๑๐.๐๐			
๒.๔ สามารถผลิตสินค้า/คิดค้น/พัฒนาผลิตภัณฑ์ได้	๑๐๐				
๒.๕ สามารถจัดจำหน่ายและประชาสัมพันธ์	๑๐๐				
๒.๖ สามารถคิดหาวิธีแก้ปัญหาได้	๘๖.๖๗	๑๓.๓๓			
๒.๗ สามารถสรุปและประเมินผลงานได้	๕๖.๖๗	๔๓.๓๓			
๓. เจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี					
๓.๑ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	๙๓.๓๓	๖.๖๗			
๓.๒ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีจินตนาการ	๘๓.๓๓	๑๖.๖๗			
๓.๓ มีความรับผิดชอบต่องานของตนเองและผู้อื่น	๙๓.๓๓	๖.๖๗			
๓.๔ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๙๐.๐๐	๑๐.๐๐			
๓.๕ มีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต	๙๓.๓๓	๖.๖๗			
๔. คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต					
๔.๑ ทักษะกระบวนการคิด	๖๐.๐๐	๔๐.๐๐			
๔.๒ มีวินัย	๖๐.๐๐	๔๐.๐๐			
๔.๓ ซื่อสัตย์สุจริต	๘๓.๓๓	๑๖.๖๗			
๔.๔ อยู่อย่างพอเพียง	๙๓.๓๓	๖.๖๗			
๔.๕ จิตสาธารณะ	๑๐๐				

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
	๕	๔	๓	๒	๑
๕. คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน					
๕.๑ การแบ่งปันผลกำไร จากบริษัทสร้างการดีไปทำกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์	๑๐๐				
๕.๒ ไม่นำสิ่งของ ทรัพย์สินส่วนรวมไปเป็นของตนเอง	๑๐๐				
สรุป	๘๕.๕๑	๑๔.๔๙			

ลงชื่อ ภัทรา คำดา ผู้ประเมิน
(นางภัทรา คำดา)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ระดับคุณภาพ

ปรับปรุง	พอใช้	ปานกลาง	ดี	ดีมาก
น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐ – ๕๙	ร้อยละ ๖๐ – ๖๙	ร้อยละ ๗๐ – ๗๙	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
การสังเกต การสัมภาษณ์ การตรวจสอบเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน	- นักเรียนที่เป็นคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี - เอกสารการดำเนินงานของบริษัทสร้างการดีที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบ สก.๐๑ – แบบ สก.๑๓

คำอธิบายระดับคุณภาพ

๑. ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๑.๑ มีความรู้ในการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดีได้อย่างละเอียด คล่องแคล่ว ถูกต้อง ครบถ้วนทุกขั้นตอน
๔	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดีได้อย่างดี คล่องแคล่ว ถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วนทุกขั้นตอน
๓	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดีได้แต่ไม่เป็นไปตามขั้นตอน
๒	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี แต่ต้องมีผู้คอยชี้แนะ กระตุ้น กำกับ
๑	นักเรียนไม่มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ไม่สามารถบอกหรืออธิบายวิธีการทำงานได้

๑.๒ ใช้ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้ความรู้ความเข้าใจจากทฤษฎีนำสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ครบทุกขั้นตอน และสามารถผลิต/จัดหา สินค้าได้มีคุณภาพสูงกว่าเป้าหมาย
๔	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้ความรู้ความเข้าใจจากทฤษฎีนำสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ครบทุกขั้นตอน และสามารถผลิต/จัดหา สินค้าได้มีคุณภาพตามเป้าหมาย
๓	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้ความรู้ความเข้าใจจากทฤษฎีนำสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ครบทุกขั้นตอน แต่ผลิต/จัดหา สินค้าได้คุณภาพต่ำกว่าเป้าหมาย
๒	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้ความรู้ความเข้าใจจากทฤษฎีนำสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ไม่ครบทุกขั้นตอน และสามารถผลิต/จัดหา สินค้าได้มีคุณภาพต่ำกว่าเป้าหมาย
๑	นักเรียนไม่สามารถนำความรู้ความเข้าใจ จากทฤษฎีนำสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ไม่ครบทุกขั้นตอน และผลิต/จัดหา สินค้าได้คุณภาพต่ำกว่าเป้าหมาย

๑.๓ สื่อสารถ่ายทอดความรู้ได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนมีความสามารถในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากการปฏิบัติงานกิจกรรมบริษัท สร้างการตื่นสามารถสื่อสารถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการพูด การเขียนได้อย่างละเอียดตามขั้นตอน ถูกต้อง ชัดเจน คล่องแคล่ว
๔	นักเรียนมีความสามารถในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากการปฏิบัติงานกิจกรรมบริษัท สร้างการตื่นสามารถสื่อสารถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการพูด การเขียนได้อย่างละเอียดตามขั้นตอนถูกต้อง
๓	นักเรียนมีความสามารถในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากการปฏิบัติงานกิจกรรมบริษัท สร้างการตื่นสามารถสื่อสารถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการพูด การเขียนไม่ละเอียดตามขั้นตอน
๒	นักเรียนมีความสามารถในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากการปฏิบัติงานกิจกรรมบริษัท สร้างการตื่นสามารถสื่อสารถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการพูด การเขียนไม่ละเอียดตามขั้นตอนและไม่ถูกต้อง
๑	นักเรียนมีความสามารถในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากการปฏิบัติงานกิจกรรมบริษัท สร้างการตื่นแต่ไม่สามารถสื่อสารถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยการพูดหรือการเขียนได้

๑.๔ มีทักษะในการรวบรวมความรู้และการสร้างองค์ความรู้ได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนมีวิธีการอย่างหลากหลายในการรวบรวมข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง สามารถนำไปใช้พัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ได้
๔	นักเรียนมีวิธีการอย่างหลากหลายในการรวบรวมข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ได้ สามารถนำไปใช้พัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ได้
๓	นักเรียนมีวิธีการอย่างหลากหลายในการรวบรวมข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ได้ สามารถนำไปใช้พัฒนาผลิตภัณฑ์ได้แต่ไม่มีการต่อยอดผลิตภัณฑ์
๒	นักเรียนมีวิธีการรวบรวมข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ สามารถนำไปใช้พัฒนาผลิตภัณฑ์ได้แต่ไม่มีการต่อยอดผลิตภัณฑ์
๑	นักเรียนมีวิธีการรวบรวมข้อมูลแต่ไม่สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ ไม่สามารถนำไปใช้พัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์

๒. ด้านทักษะกระบวนการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๒.๑ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและอภิปรายผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้องอย่างละเอียด สามารถนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ได้
๔	นักเรียนสามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและอภิปรายผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้อง สามารถนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ได้แต่ไม่ละเอียด
๓	นักเรียนสามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและอภิปรายผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้อง ไม่สามารถ นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ได้
๒	นักเรียนสามารถวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศได้ แต่ไม่สามารถ อภิปรายผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง และ ไม่สามารถ นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ได้
๑	นักเรียน ไม่สามารถ วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและ ไม่สามารถ อภิปรายผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๒.๒ สามารถวางแผนการทำงานได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างละเอียด ทุกขั้นตอน เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ
๔	นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานได้อย่างละเอียด ทุกขั้นตอน เป็นระบบ
๓	นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานได้ ทุกขั้นตอน แต่ไม่เป็นระบบ
๒	นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานได้ แต่ไม่เป็นไปตามขั้นตอน
๑	นักเรียน ไม่สามารถ วางแผนการทำงานได้ตามขั้นตอน

๒.๓ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีขั้นตอนเป็นระบบตามแบบ สก.

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถทำงานอย่างมีขั้นตอนเป็นระบบทุกงานตามแบบ สก. ได้อย่างถูกต้อง
๔	นักเรียนสามารถทำงานอย่างมีขั้นตอนเป็นระบบทุกงานตามแบบ สก. แต่ยังไม่ถูกต้อง
๓	นักเรียนสามารถทำงานอย่างมีขั้นตอนเป็นระบบเป็นบางงาน
๒	นักเรียนสามารถทำงานอย่างมีขั้นตอนแต่ไม่เป็นระบบ
๑	นักเรียนทำงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและไม่เป็นระบบ

๒.๔ สามารถผลิตสินค้า/คิดค้น/พัฒนาผลิตภัณฑ์ได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถเลือกสินค้าที่ต้องการผลิต คิดค้น/ออกแบบ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ ออกแบบตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์ ได้อย่างถูกต้อง แปลกใหม่ น่าสนใจ
๔	นักเรียนสามารถเลือกสินค้าที่ต้องการผลิต คิดค้น/ออกแบบ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ ออกแบบตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์ ได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่แปลกใหม่
๓	นักเรียนสามารถเลือกสินค้าที่ต้องการผลิต คิดค้น/ออกแบบ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ ออกแบบตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์ได้ แต่ไม่แปลกใหม่และไม่น่าสนใจ
๒	นักเรียนสามารถเลือกสินค้าที่ต้องการผลิต สามารถคิดค้น/ออกแบบ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ แต่ไม่สามารถออกแบบบรรจุภัณฑ์ ออกแบบตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์ได้
๑	นักเรียนสามารถเลือกสินค้าที่ต้องการผลิต แต่ไม่สามารถคิดค้น/ออกแบบ/พัฒนา ผลิตภัณฑ์ และไม่สามารถออกแบบบรรจุภัณฑ์ได้ ออกแบบตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์ได้

๒.๕ สามารถจัดจำหน่ายและประชาสัมพันธ์

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถดำเนินงานได้ดังนี้ ๑) สํารวจแหล่งจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๒) ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ๓) กำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๔) จำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๕) มีบริการหลังการขาย/ประเมินความพึงพอใจผลิตภัณฑ์ ครบทั้ง ๕ รายการ
๔	นักเรียนสามารถดำเนินงานได้ดังนี้ ๑) สํารวจแหล่งจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๒) ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ๓) กำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๔) จำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๕) มีบริการหลังการขาย/ประเมินความพึงพอใจผลิตภัณฑ์ ได้ ๔ รายการ
๓	นักเรียนสามารถดำเนินงานได้ดังนี้ ๑) สํารวจแหล่งจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๒) ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ๓) กำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๔) จำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๕) มีบริการหลังการขาย/ประเมินความพึงพอใจผลิตภัณฑ์ ได้ ๓ รายการ
๒	นักเรียนสามารถดำเนินงานได้ดังนี้ ๑) สํารวจแหล่งจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๒) ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ๓) กำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๔) จำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๕) มีบริการหลังการขาย/ประเมินความพึงพอใจผลิตภัณฑ์ ได้ ๒ รายการ
๑	นักเรียนสามารถดำเนินงานได้ดังนี้ ๑) สํารวจแหล่งจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๒) ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ๓) กำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๔) จำหน่ายผลิตภัณฑ์ ๕) มีบริการหลังการขาย/ประเมินความพึงพอใจผลิตภัณฑ์ ได้ ๑ รายการ

๒.๖ สามารถคิดหาวิธีแก้ปัญหาคำอธิบายระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถคิดค้นหาวิธีการที่เหมาะสมที่สุดเพื่อจะนำไปแก้ไขปัญหาดัง ๆ และพบทางเลือกใหม่ ที่จะนำไปใช้ในการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้ สามารถดำเนินงานจนแก้ไขปัญหาคำอธิบายได้สำเร็จ
๔	นักเรียนสามารถคิดค้นหาวิธีการที่เหมาะสมเพื่อจะนำไปแก้ไขปัญหาดัง ๆ สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้ สามารถดำเนินงานจนแก้ไขปัญหาคำอธิบายได้สำเร็จ
๓	นักเรียนสามารถคิดค้นหาวิธีการที่เหมาะสม สามารถนำไปแก้ไขปัญหาดัง ๆ ได้บ้าง แต่ไม่สำเร็จทั้งหมด
๒	นักเรียนสามารถคิดค้นหาวิธีการที่เหมาะสม แต่ไม่สามารถนำไปแก้ไขปัญหาดัง ๆ ได้สำเร็จ
๑	นักเรียนไม่สามารถคิดค้นหาวิธีการที่เหมาะสม เพื่อนำมาแก้ไขปัญหาดัง ๆ ได้

๒.๗ สามารถสรุปและประเมินผลงานคำอธิบายระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถสรุปและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ชัดเจนและสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาบริษัทต่อไปได้
๔	นักเรียนสามารถสรุปและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนและสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาบริษัทต่อไปได้
๓	นักเรียนสามารถสรุปและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาบริษัทต่อไปได้
๒	นักเรียนสามารถสรุปและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้และสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาบริษัทต่อไปได้บ้าง
๑	นักเรียนไม่สามารถสรุปและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้

๓. เจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๓.๑ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกครั้งและทำด้วยความเต็มใจ พุ่มเท เสียสละ
๔	นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกครั้ง แต่ทำด้วยความเต็มใจ พุ่มเท เสียสละ เป็นบางครั้ง
๓	นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นบางครั้ง แต่ทำด้วยความเต็มใจ พุ่มเท เสียสละ เป็นบางครั้ง
๒	นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้บางครั้งและทำด้วยความไม่ตั้งใจไม่พุ่มเทไม่เสียสละ
๑	นักเรียนไม่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. เจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๓.๑ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกครั้งและทำด้วยความเต็มใจ ทุ่มเท เสียสละ
๔	นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกครั้ง แต่ทำด้วยความเต็มใจ ทุ่มเท เสียสละ เป็นบางครั้ง
๓	นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นบางครั้ง แต่ทำด้วยความเต็มใจ ทุ่มเท เสียสละ เป็นบางครั้ง
๒	นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้บางครั้งและทำด้วยความไม่ตั้งใจไม่ทุ่มเทไม่เสียสละ
๑	นักเรียนไม่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๒ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีจินตนาการ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนมีความคิด แนวทาง ทักษะคิด ความเข้าใจใหม่ ๆ และสามารถนำไปแก้ปัญหา ในการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔	นักเรียนมีความคิด แนวทาง ทักษะคิด ความเข้าใจใหม่ ๆ และสามารถนำไปแก้ปัญหา ในการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้
๓	นักเรียนมีความคิด แนวทาง ทักษะคิด ความเข้าใจเดิม ๆ แต่สามารถนำไปแก้ปัญหา ในการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้
๒	นักเรียนมีความคิด แนวทาง ทักษะคิด ความเข้าใจเดิม ๆ และไม่สามารถนำไปแก้ปัญหา ในการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้
๑	นักเรียนไม่สามารถนำความคิด แนวทาง ทักษะคิด ความเข้าใจ ไปแก้ปัญหา ในการดำเนินงานบริษัทสร้างการดีได้

๓.๓ มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและผู้อื่น

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานส่วนตัว และงานส่วนรวมส่งผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทสร้างการดี
๔	นักเรียนร้อยละ ๗๐ - ๗๙ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานส่วนตัว และงานส่วนรวมส่งผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทสร้างการดี
๓	นักเรียนร้อยละ ๖๐ - ๖๙ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานส่วนตัว และงานส่วนรวมส่งผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทสร้างการดี
๒	นักเรียนร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ขึ้นไปมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานส่วนตัว และงานส่วนรวมส่งผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทสร้างการดี
๑	นักเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานส่วนตัว และงานส่วนรวมส่งผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทสร้างการดี

๓.๔ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๔	นักเรียนร้อยละ ๗๐ - ๗๙ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๓	นักเรียนร้อยละ ๖๐ - ๖๙ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๒	นักเรียนร้อยละ ๕๐ - ๕๙ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๑	นักเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๓.๕ มีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีแนวคิดและความรู้สึกที่ดี รัก ชื่นชอบต่อการประกอบอาชีพของบรรษัทสร้างการดี
๔	นักเรียนร้อยละ ๗๐ - ๗๙ มีแนวคิดและความรู้สึกที่ดี รัก ชื่นชอบต่อการประกอบอาชีพของบรรษัทสร้างการดี
๓	นักเรียนร้อยละ ๖๐ - ๖๙ มีแนวคิดและความรู้สึกที่ดี รัก ชื่นชอบต่อการประกอบอาชีพของบรรษัทสร้างการดี
๒	นักเรียนร้อยละ ๕๐ - ๕๙ มีแนวคิดและความรู้สึกที่ดี รัก ชื่นชอบต่อการประกอบอาชีพของบรรษัทสร้างการดี
๑	นักเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีแนวคิดและความรู้สึกที่ดี รัก ชื่นชอบต่อการประกอบอาชีพของบรรษัทสร้างการดี

๔. คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต

๔.๑ ทักษะกระบวนการคิด

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหามากที่สุด
๔	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหามาก
๓	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาปานกลาง
๒	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดปัญหาน้อย
๑	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดปัญหาน้อยที่สุด

๔. คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต

๔.๑ ทักษะกระบวนการคิด

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาที่มากที่สุด
๔	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาที่มาก
๓	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาปานกลาง
๒	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาน้อย
๑	นักเรียนมีทักษะการคิด จำแนก เปรียบเทียบ แยกแยะ คิดเชิงเหตุผล คิดอย่างมี วิจารณญาณ คิดเชิงสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาน้อยที่สุด

๔.๒ มีวินัย

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนมีวินัยต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสิทธิของตนเอง และส่วนรวมมากที่สุด
๔	นักเรียนมีวินัยต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสิทธิของตนเอง และส่วนรวมมาก
๓	นักเรียนมีวินัยต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสิทธิของตนเอง และส่วนรวมปานกลาง
๒	นักเรียนมีวินัยต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสิทธิของตนเอง และส่วนรมน้อย
๑	นักเรียนมีวินัยต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสิทธิของตนเอง และส่วนรมน้อยที่สุด

๔.๓ ซื่อสัตย์สุจริต

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนดำเนินการการจัดซื้อ/จัดจ้าง และมีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ได้อย่างถูกต้อง ละเอียด ชัดเจน เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้
๔	นักเรียนดำเนินการการจัดซื้อ/จัดจ้าง และมีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ได้อย่างถูกต้อง ละเอียด ชัดเจน ตรวจสอบได้ แต่ไม่เป็นปัจจุบัน
๓	นักเรียนดำเนินการการจัดซื้อ/จัดจ้าง และมีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ได้อย่างถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน
๒	นักเรียนดำเนินการการจัดซื้อ/จัดจ้าง และมีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน
๑	นักเรียนดำเนินการการจัดซื้อ/จัดจ้าง แต่ไม่มีการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของบริษัท

๔.๔ อยู่อย่างพอเพียง

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนใช้ทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดีอย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดและมีการบริหารจัดการให้เกิดความสมดุลด้านวัตถุ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม นำสิ่งที่มีในชุมชนมาเพิ่มมูลค่า รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม
๔	นักเรียนใช้ทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี อย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดและมีการบริหารจัดการให้เกิดความสมดุลด้านวัตถุ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม นำสิ่งที่มีในชุมชนมาเพิ่มมูลค่า
๓	นักเรียนใช้ทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดีอย่างประหยัด คุ่มค่า และมีการบริหารจัดการให้เกิดความสมดุลด้านวัตถุ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม
๒	นักเรียนใช้ทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี อย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์
๑	นักเรียนใช้ทรัพยากรในการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี แต่ไม่เป็นไปตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๕ จิตสาธารณะ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนร่วมกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่น โรงเรียน ชุมชนด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม เผยแพร่องค์ความรู้ต่อสาธารณชน
๔	นักเรียนร่วมกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่น โรงเรียน ชุมชนด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
๓	นักเรียนร่วมกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่น โรงเรียน ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
๒	นักเรียนร่วมกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
๑	นักเรียนร่วมกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน

๕. คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๕.๑ การแบ่งปันผลกำไร จากบริษัทสร้างการดีไปทำกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรครบถูกต้อง ๕ รายการ ตามประกาศของบริษัทสร้างการดี และมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๔	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรครบถูกต้อง ๕ รายการ ตามประกาศของบริษัทสร้างการดี และมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๓	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรได้ครบถูกต้อง ๔ รายการ ตามประกาศของบริษัทสร้างการดีและมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา
๒	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรได้ครบถูกต้อง ๓ รายการ ได้ตามประกาศของบริษัทสร้างการดีและมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา
๑	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรได้ครบถูกต้อง ๑-๒ รายการ ได้ตามประกาศของบริษัทสร้างการดีและมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา

๕. คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๕.๑ การแบ่งปันผลกำไร จากบริษัทสร้างการดีไปทำกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรได้ครบถูกต้อง ๕ รายการ ตามประกาศของบริษัทสร้างการดีและมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๔	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรได้ครบถูกต้อง ๔ รายการ ตามประกาศของบริษัทสร้างการดีและมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา
๓	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรได้ครบถูกต้อง ๔ รายการ ตามประกาศของบริษัทสร้างการดีและมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา
๒	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรได้ครบถูกต้อง ๓ รายการ ได้ตามประกาศของบริษัทสร้างการดีและมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา
๑	นักเรียนสามารถแบ่งปันผลกำไรได้ครบถูกต้อง ๑-๒ รายการ ได้ตามประกาศของบริษัทสร้างการดีและมีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งภายในหรือภายนอกสถานศึกษา

๕.๒ ไม่นำสิ่งของ ทรัพย์สินส่วนรวมไปเป็นของตนเอง

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
๕	นักเรียนสามารถแยกแยะสิ่งของ ทรัพย์สินส่วนตัว ส่วนรวมได้และไม่นำสิ่งของหรือทรัพย์สินส่วนรวมไปเป็นของตนเอง พร้อมทั้งดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนรวมได้เป็นอย่างดี
๔	นักเรียนสามารถแยกแยะสิ่งของ ทรัพย์สินส่วนตัว ส่วนรวมได้และไม่นำสิ่งของหรือทรัพย์สินส่วนรวมไปเป็นของตนเอง พร้อมทั้งดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนรวมได้
๓	นักเรียนสามารถแยกแยะสิ่งของ ทรัพย์สินส่วนตัว ส่วนรวมได้และไม่นำสิ่งของหรือทรัพย์สินส่วนรวมไปเป็นของตนเอง
๒	นักเรียนสามารถแยกแยะสิ่งของ ทรัพย์สินส่วนตัว ส่วนรวมได้
๑	นักเรียนไม่สามารถแยกแยะสิ่งของ ทรัพย์สินส่วนตัว ส่วนรวมได้

การติดตามตรวจสอบของคณะกรรมการ ป.ป.ช. สพฐ.น้อย

๑. ตรวจสอบ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๒. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ☒ ตามแผน ☐ เร็วกว่าแผน ☐ ช้ากว่าแผน
๓. การใช้งบประมาณ ☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน
๔. ปริมาณการผลิตสินค้า ☒ ตามแผน ☐ มากกว่าแผน ☐ น้อยกว่าแผน
๕. การจัดทำเอกสาร

รายการเอกสาร	การดำเนินงาน		ความถูกต้อง		สภาพของงาน	
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	เป็นปัจจุบัน	ไม่เป็นปัจจุบัน
๑. การทำบัญชีรายรับรายจ่าย	✓		✓		✓	
๒. การบันทึกการปฏิบัติงาน	✓		✓		✓	
๓. การจัดซื้อจัดจ้าง	✓		✓		✓	
๔. บันทึกการประชุม	✓		✓		✓	
๕. ทะเบียนคุมบัญชีพัสดุครุภัณฑ์	✓		✓		✓	
๖. การเก็บรักษาเงินทอนหมุนเวียน	✓		✓		✓	
๗. การมีส่วนร่วมของสมาชิก/คณะกรรมการ	✓		✓		✓	
๘. การปฏิบัติตามระเบียบและข้อตกลง	✓		✓		✓	
๙. การบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสาธารณะ (CSR)	✓		✓		✓	

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ..... ประธาน คณะกรรมการ ป.ป.ช. สพฐ.น้อย
(.....)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

หมายเหตุ : สัดส่วนคณะกรรมการ ป.ป.ช. สพฐ.น้อย ให้เป็นไปตามขนาดของโรงเรียน

แบบติดตามตรวจสอบสถานศึกษาของคณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

แบบ สก.๑๒

รายการประเมิน	การปฏิบัติ		ความถูกต้อง		หมายเหตุ
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	
๑.การแต่งตั้งคณะกรรมการ	✓		✓		
๑.๑ คณะกรรมการที่ปรึกษา	✓		✓		
๑.๒ คณะกรรมการอำนวยการ	✓		✓		
๑.๓ คณะกรรมการกลั่นกรอง	✓		✓		
๑.๔ คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน	✓		✓		
๑.๕ คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.น้อย	✓		✓		
๑.๖ คณะกรรมการจัดทำระเบียบและข้อตกลง	✓		✓		
๒. มีแผนงาน / ปฏิทินปฏิบัติงาน	✓		✓		
๓. การกลั่นกรองโครงการ	✓		✓		
๔. การให้คำปรึกษานักเรียน	✓		✓		
๕. การตรวจสอบของ คณะกรรมการป.ป.ช.สพฐ.น้อย	✓		✓		
๖. การประชุมใหญ่ประจำปีผู้ถือหุ้น	✓		✓		
๗. การประเมินโครงการ	✓		✓		
๘. การรายงานผล	✓		✓		
- การรายงานผลการตรวจสอบ	✓		✓		
- การรายงานประจำปี					

ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ ภัทริดา วิกาล ประธานคณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน

(นางสาวภัทริดา วิกาล)

ลงชื่อ นิชกานต์ ไวยหงส์ กรรมการ

(นางสาวนิชกานต์ ไวยหงษ์)

ลงชื่อ ณัฐนิชา แซ่ล้า กรรมการ

(นางสาวณัฐนิชา แซ่ล้า)

หมายเหตุ : สัดส่วนคณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน ให้เป็นไปตามขนาดของโรงเรียน

แบบรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

ภาคเรียนที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๕

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

(โครงการโรงเรียนสุจริต)

ชื่อกิจกรรม บริษัทสร้างการดี โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม ๑. นางภัทรา คำดา
๒. นางสาวลัดดาภรณ์ มิ่งขวัญ
๓. นางนิทยา บุญฤทธิ์

ลักษณะกิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจมีทักษะและเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๒. โอกาสและสนับสนุนให้นักเรียนมีจิตสำนึกมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต
๓. นักเรียนได้เรียนรู้การบริหารจัดการจากประสบการณ์ตรงโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย

๑ หมายเชิงปริมาณ

บริษัทสร้างการดีได้ทำผลิตภัณฑ์ Fruity milk combo ตามเป้าหมายและงบประมาณที่กำหนดไว้คือ จำนวน ๑๕๐ แก้วและใช้งบประมาณ ๓๐ บาท

๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บริษัทสร้างการดีได้ทำผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพของผู้บริโภคและสร้างโอกาสสนับสนุนให้นักเรียนมีคุณธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต

การดำเนินการและกิจกรรมตามแผน

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
----------	---------	----------------	--------------

๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. ศึกษาเรียนรู้แนวทางการทำ กิจกรรมบริษัทสร้างการดีจากปี ที่ผ่านมา	การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความ เป็นระเบียบเรียบร้อย บรรลุ วัตถุประสงค์	คณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ ในบริษัทสร้างการดี
๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ		ผู้บริหารและคณะครูใน บริษัทสร้างการดี
๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๓. จัดทำแผนการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ให้กับครูบุคลากร และนักเรียนในโรงเรียน		ครูและนักเรียนใน กิจกรรมบริษัทสร้างการ ดี
๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕	๔. ประชุมการวางแผนการ จัดทำผลิตภัณฑ์ในบริษัทสร้าง การดี		ครูและนักเรียนใน กิจกรรมบริษัทสร้างการ ดี
๗- ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕. คิดค้นสูตรการผลิตออกแบบ ผลิตภัณฑ์ให้น่าสนใจน่า รับประทานและมีประโยชน์		ครู ผู้ทรงคุณวุฒิและ นักเรียนในกิจกรรมบริษัท สร้างการดี
๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๖. จัดจำหน่ายในโรงเรียน		นักเรียนในกิจกรรมบริษัท สร้างการดี
๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๗. ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย		นักเรียนในกิจกรรมบริษัท สร้างการดี
๑๕ กรกฎาคม- ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	๘. ทำบัญชีรายรับรายจ่าย		นักเรียนในกิจกรรมบริษัท สร้างการดี
๑๐-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๙. คณะกรรมการ ปพข.สพฐ. น้อย โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ดำเนินการติดตามตรวจสอบการ ดำเนินงาน		คณะกรรมการปพข.สพฐ. น้อย โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

งบประมาณ

งบประมาณจากกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	จำนวน ๖,๓๓๑ บาท
หุ้นสมาชิก จำนวน ๒๕หุ้น	จำนวน ๑,๒๕๐ บาท
เงินกู้ยืม/สนับสนุนจากแหล่งอื่น ๆ	จำนวน - บาท
รวมทั้งสิ้น	๗,๕๘๑

ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจมีทักษะและเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมสร้างการดี
๒. นักเรียนมีจิตสำนึกมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต
๓. นักเรียนได้เรียนรู้การบริหารจัดการจากประสบการณ์ตรงโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ปัญหา อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข

ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินกิจกรรม คือ จำนวนสินค้า ไม่เพียงพอต่อจำนวนความต้องการของลูกค้า เนื่องจาก ผลิตภัณฑ์บางอย่างมีจำนวนไม่เพียงพอ เช่น นมชั้นหวานหมด ได้ดำเนินการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าโดยการเปลี่ยน รายการเครื่องดื่ม โดยใช้ผลิตภัณฑ์ ที่ยังเหลืออยู่ มาใช้ ซึ่งเป็นเครื่องดื่มที่อร่อยและถูกใจลูกค้า และได้รับผลการตอบรับดีมาก ซึ่งในการนี้ได้ลดราคาลงตามความเหมาะสมและความพึงพอใจของลูกค้า

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดให้มี รายการเครื่องดื่มที่มีความหลากหลาย และ เพิ่มปริมาณในการผลิต ให้มากกว่านี้ โดยคำนึงถึงจำนวนของผู้บริโภค และสำรวจความต้องการของผู้บริโภคก่อนเบื้องต้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการดำเนินการขายสินค้าหรือบริการครั้งต่อไป

(ลงชื่อ) ภัทรธิดา วิกาล ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวภัทรธิดา วิกาล)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัทสร้างการดี

(ลงชื่อ) ภัทรา คำดา ครูที่ปรึกษา/ผู้รับรอง

(นางภัทรา คำดา)

แบบฟอร์มรายละเอียดโครงการ

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

(โครงการโรงเรียนสุจริต)

๑. บริษัทสร้างการดี โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๒. ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรมที่ดำเนินการ Fruity milk combo

๓. หลักการและเหตุผล โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและได้ขับเคลื่อนโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณลักษณะ ๕ ประการ ของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ จึงจัดให้มีกิจกรรมบริษัทสร้างการดีขึ้น นอกจากนี้ยังมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นการบริหารด้านการเงินการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบการจัดสรรเวลา

๔. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจมีทักษะและเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๒. โอกาสและสนับสนุนให้นักเรียนมีจิตสำนึกมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต
๓. นักเรียนได้เรียนรู้การบริหารจัดการจากประสบการณ์ตรงโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๕. เป้าหมาย

๕.๑ หมายเชิงปริมาณ

บริษัทสร้างการดีได้ทำผลิตภัณฑ์ Fruity milk combo ตามเป้าหมายและงบประมาณที่กำหนดไว้คือ จำนวน ๑๕๐ แก้วและใช้งบประมาณ ๓๐ บาท

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บริษัทสร้างการดีได้ทำผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพของผู้บริโภคและสร้างโอกาสสนับสนุนให้นักเรียนมีคุณธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต

๖. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

ลานหน้าห้อง กิจกรรมนักเรียน โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๗. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

เริ่มโครงการ วันที่ ๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ้นสุดโครงการ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษาเรียนรู้แนวทางการทำกิจกรรมบริษัทสร้างการดีจากปีที่ผ่านมา	๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	คณะครูและผู้ทรงคุณวุฒิในบริษัทสร้างการดี
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ผู้บริหารและคณะครูในบริษัทสร้างการดี
๓. จัดทำแผนการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กับครูบุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน	๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครูและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๔. ประชุมการวางแผนการจัดทำผลิตภัณฑ์ในบริษัทสร้างการดี	๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครูและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๕. คิดค้นสูตรการผลิตออกแบบผลิตภัณฑ์ให้น่าสนใจน่ารับประทานและมีประโยชน์	๗- ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๖. จัดจำหน่ายในโรงเรียน	๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๗. ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย	๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๘. ทำบัญชีรายรับรายจ่าย	๑๕ กรกฎาคม- ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๙. คณะกรรมการ ปพข.สพฐ.น้อย โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน	๑๐-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	คณะกรรมการปพข.สพฐ.น้อย โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจมีทักษะและเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมสร้างการดี
๒. นักเรียนมีจิตสำนึกมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต
๓. นักเรียนได้เรียนรู้การบริหารจัดการจากประสบการณ์ตรงโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ ภัทรธิดา วิกาล ประธานกรรมการ
(น.ส.ภัทรธิดา วิกาล)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(นางสาวภัทรา คำดา) (นางสาวลัดดาภรณ์ มิ่งขวัญ)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(นางนันทยา บุญฤทธิ์)

ความเห็นของคณะกรรมการการกลั่นกรอง.....

- ☐ เห็นควรอนุมัติเงินจำนวน.....บาท
- ☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการกลั่นกรอง
(.....)
...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นางเพ็ญแข ชิตจ้อย)
๑๐ / สิงหาคม / ๒๕๖๕

แบบ สก ๑๓/๒

แบบสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรมบริษัทสร้างการดี
โรงเรียน.....สพป./สพม.....

ภาคเรียนที่ ๑ - ๒ ภายใน วันที่ ๓๑ มีนาคม ในปีการศึกษา(ที่ผ่านมา).....

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....

๒. รายนามผู้รับผิดชอบกิจกรรม ๑.....

๒.....

๓.....

ฯลฯ

๓. งบประมาณ

๓.๑ งบประมาณทั้งโครงการบาท

๑) งบประมาณจากบริษัทสร้างการดีบาท

๒) หุ้นสมาชิก จำนวน.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท

๓) เงินกู้ยืมจาก..... จำนวน.....บาท

๔) เงินสนับสนุนจากแหล่งอื่น ๆ จำนวน.....บาท

รวมทั้งสิ้น.....บาท

๓.๒ เบิกจ่ายจากงบประมาณบาท

๓.๓ จ่ายจริงบาท

๓.๔ ส่งเงินคืนสถานศึกษาบาท

๔. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

วัน เดือน ปี ที่เริ่มโครงการ

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดโครงการ

๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๕.๑ วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม

๑).....

๒).....

๓).....

๕.๒ เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

.....

.....

๕.๓ ผลการดำเนินงาน (ระบุผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม การแบ่งปันผลกำไรเพื่อสาธารณประโยชน์)

.....

๖. ผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และสะท้อนถึงคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต)

.....

๗. ความต่อเนื่องภายหลังสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม

.....

๘. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

๙. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

(ลงชื่อ)

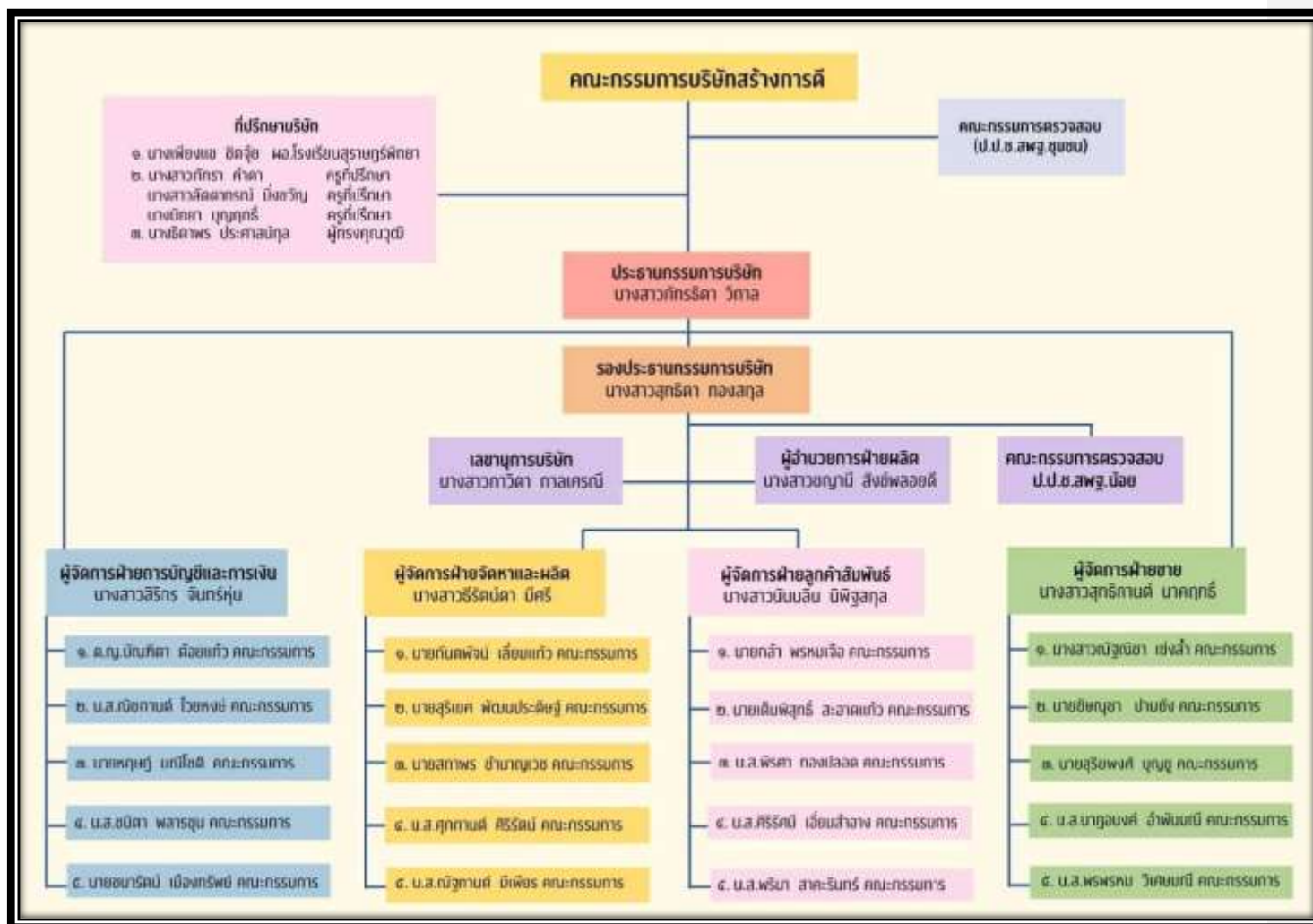
(.....)

ผู้จัดทำรายงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับรองรายงาน



บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๑. ที่ปรึกษาบริษัทสร้างการดี

ที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ให้คำปรึกษาคณะกรรมการ
- ๒) ส่งเสริมสนับสนุน อำนวยความสะดวก และสร้างขวัญกำลังใจ
- ๓) ชี้แนะ กำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยยึดคุณลักษณะ

๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต

๒. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน มีบทบาทหน้าที่ตรวจสอบ การดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดีของสถานศึกษา และ คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.น้อย มีบทบาทหน้าที่ ตรวจสอบการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓. คณะกรรมการบริษัทสร้างการดี

คณะกรรมการบริษัทสร้างการดี มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๘ คน ประกอบด้วย

- ๑) ประธานบริษัทสร้างการดี มีจำนวน ๑ คน คุณสมบัติต้องเป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจาก คณะกรรมการด้วยฉันทามติ ที่มีคุณลักษณะตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีวาระดำรงตำแหน่ง ๑ ปี

พ้นจากตำแหน่งเหตุจากการย้ายหรือพ้นจากการเป็นนักเรียนและทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ๑.๑ วางแผนการดำเนินงานของบริษัทร่วมกับคณะกรรมการ
- ๑.๒ เป็นที่ปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการทุกฝ่าย
- ๑.๓ กำหนดบทบาทหน้าที่และดูแลการดำเนินการของคณะกรรมการ
- ๑.๔ สร้างขวัญกำลังใจในการดำเนินงานของคณะกรรมการ
- ๑.๕ ส่งเสริม สนับสนุน แก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน

๒) รองประธานบริษัทสร้างการดี มีจำนวน ๑ คน คุณสมบัติต้องเป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือก จากคณะกรรมการด้วยฉันทามติ ที่มีคุณลักษณะตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีวาระดำรงตำแหน่ง ๑ ปี พ้นจากตำแหน่งเหตุจากการย้ายหรือพ้นจากการเป็นนักเรียนและทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มีบทบาท หน้าที่ ดังนี้

- ๒.๑ วางแผนการดำเนินงานของบริษัทร่วมกับคณะกรรมการ
- ๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานบริษัท ด้วยเหตุที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ ที่กำหนด

๓) เลขานุการบริษัทสร้างการดี มีจำนวน ๑ คน หรือให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้อีกจำนวน ๑ คน ตามความเห็นชอบด้วยฉันทามติของคณะกรรมการ คุณสมบัติต้องเป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการด้วยฉันทามติ ตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีวาระดำรงตำแหน่ง ๑ ปี พ้นจากตำแหน่งเหตุจากการย้ายหรือพ้นจากการเป็นนักเรียนและทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ๓.๑ จัดทำเอกสารต่าง ๆ ของบริษัทให้เป็นระบบ ตรวจสอบได้
- ๓.๒ จัดทำบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ๓.๓ ติดต่อ ประสานงาน คณะกรรมการทุกฝ่ายเป็นไปด้วยดี และรายงานให้ประธานทราบ

๔) ผู้อำนวยการผลิต มีจำนวน ๑ คน คุณสมบัติต้องเป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการด้วยฉันทามติ ตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีวาระดำรงตำแหน่ง ๑ ปี พ้นจากตำแหน่งเหตุจากการย้ายหรือพ้นจากการเป็นนักเรียนและทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ๔.๑ วางแผนและกำหนดเป้าหมายการผลิตสินค้า
- ๔.๒ ศึกษา การจัดหา วัสดุ วัตถุดิบ มาดำเนินการ วางแนวทางอย่างเหมาะสม
- ๔.๓ จัดคนเข้าทำงานให้เหมาะสมกับงาน
- ๔.๔ ตรวจสอบ ปรับปรุง กระบวนการผลิต ให้ได้มาตรฐาน

๕) ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน มีจำนวน ๑ คน มีคณะกรรมการจำนวน ๔ คน และมีเลขานุการ ๑ คน คุณสมบัติต้องเป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการด้วยฉันทามติ ตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีวาระดำรงตำแหน่ง ๑ ปี พ้นจากตำแหน่งเหตุจากการย้ายหรือพ้นจากการเป็นนักเรียนและทุพพลภาพ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ๕.๑ การรับเงินและเบิกจ่ายเงิน
- ๕.๒ การบันทึกบัญชีและทะเบียนคุมรายจ่าย
- ๕.๓ การรายงานผลการเบิกจ่ายเงิน
- ๕.๔ การตรวจสอบระบบบัญชี

๖) ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและผลิต มีจำนวน ๑ คน มีคณะกรรมการจำนวน ๓ คน และมีเลขานุการ ๑ คน คุณสมบัติต้องเป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการด้วยฉันทามติ ตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีวาระดำรงตำแหน่ง ๑ ปี พ้นจากตำแหน่งเหตุจากการย้ายหรือพ้นจากการเป็นนักเรียนและทุพพลภาพ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ๖.๑ เลือกแหล่งสินค้าที่เหมาะสม
- ๖.๒ จัดหาจัดซื้อตามรายการที่ต้องการ
- ๖.๓ จัดทำข้อตกลงตามใบสั่งซื้อ
- ๖.๔ การส่งมอบสินค้าและชำระสินค้า

๗) ผู้จัดการฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ มีจำนวน ๑ คน มีคณะกรรมการจำนวน ๔ คน และมีเลขานุการ ๑ คน คุณสมบัติต้องเป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการด้วยฉันทามติ ตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีวาระดำรงตำแหน่ง ๑ ปี พ้นจากตำแหน่งเหตุจากการย้ายหรือพ้นจากการเป็นนักเรียนและทุพพลภาพ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ ติดตามให้บริการลูกค้า

๗.๒ เก็บข้อมูลลูกค้าอย่างเป็นระบบ

๗.๓ สรรหาวิธีการสร้างแรงจูงใจ ความพอใจแก่ลูกค้า

๗.๔ มีระบบบริการลูกค้า

๘) ผู้จัดการฝ่ายขาย มีจำนวน ๑ คน มีคณะกรรมการ จำนวน ๔ คน และมีเลขานุการ ๑ คน คุณสมบัติต้องเป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการด้วยฉันทามติ ตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีวาระดำรงตำแหน่ง ๑ ปี พ้นจากตำแหน่งเหตุจากการย้ายหรือพ้นจากการเป็นนักเรียนและทุพพลภาพ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๘.๑ แสวงหาลูกค้าให้ข้อมูลข่าวสาร

๘.๒ สร้างลูกค้าโดยใช้แรงจูงใจ

๘.๓ จัดระบบการคงสภาพของลูกค้าและเพิ่มจำนวนลูกค้า

๘.๔ จัดระบบขายผลิตภัณฑ์และบำรุงดูแลรักษาสินค้า

ตัวอย่าง (ครูท)

ประกาศโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

เรื่อง ระเบียบการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสร้างการดีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา
จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ว่าด้วยการดำเนินงานบริษัทสร้างการดี
พ.ศ. ๒๕๖๕ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

คำว่า “บริษัท” หมายถึงบริษัทสร้างการดีโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

คำว่า “คณะกรรมการ” หมายถึงคณะกรรมการบริษัทสร้างการดีโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

ข้อ ๔ ที่ตั้งบริษัท

ตั้งอยู่ที่ ตำบล ตลาดใหม่ อำเภอ เมือง จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๐๐๐

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์

เป็นบริษัทที่ก่อตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการสร้างวิถีชีวิตของนักเรียนให้เป็นคนสุจริตตาม

คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง
จิตสาธารณะ

ข้อ ๖ คณะกรรมการ ประกอบด้วย

๖.๑ ที่ปรึกษา ประกอบด้วยผู้บริหาร ๑ คน ครูไม่เกิน ๕ คน มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ
ชี้แนะแนวทาง การดำเนินงานของบริษัทโดยยึดหลักคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต

๖.๒ ประธานบริษัท จำนวน ๑ คน ซึ่งได้รับการคัดเลือกจากนักเรียนด้วยฉันทามติตาม
คุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีหน้าที่

๑) กำกับติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒) เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท

๓) เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณี queประชุมคณะกรรมการมีคะแนนเสียงเท่ากัน

๖.๓ รองประธาน จำนวน ๑ คน เป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากนักเรียนด้วยฉันทามติ
ตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริตมีหน้าที่ปฏิบัติตามที่ประธานมอบหมาย

๖.๔ เลขานุการ จำนวน ๑ คน เป็นนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกจากนักเรียนด้วยฉันทามติ ตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีหน้าที่

- ๑) ให้ข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ข้อควรปฏิบัติ
- ๒) จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุมเอกสารประกอบการประชุม
- ๓) จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของผู้ถือหุ้น
- ๔) บันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น
- ๕) จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๖.๕ ผู้อำนวยการผลิต จำนวน ๑ คน เป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากนักเรียนด้วย ฉันทามติตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีหน้าที่

- ๑) วางแผนการผลิต
- ๒) จัดทำงบประมาณประจำปี
- ๓) ควบคุมการผลิต
- ๔) บริหารความปลอดภัย ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

๖.๖ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน จำนวน ๑ คน และคณะกรรมการอย่างน้อย ๕ คน เป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากนักเรียนด้วยฉันทามติตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีหน้าที่

- ๑) จัดทำเอกสารหลักฐานทางการเงินและสอบรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- ๒) ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
- ๓) รายงานด้านการเงินและบัญชีให้ คณะกรรมการ.ป.ช.สพฐ.น้อย และ คณะกรรมการ

ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน ตรวจสอบ

๖.๗ ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและผลิต จำนวน ๑ คน และคณะกรรมการอย่างน้อย ๕ คน เป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากนักเรียนด้วยฉันทามติตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีหน้าที่

- ๑) วิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภค
- ๒) ติดต่อ ประสานงานจัดหาวัตถุดิบเพื่อนำมาผลิตสินค้า
- ๓) จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในสำนักงานของบริษัท
- ๔) คิดค้น/ออกแบบ/พัฒนาผลิตภัณฑ์
- ๕) ออกแบบบรรจุภัณฑ์และตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์

๖.๘ ผู้จัดการฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ จำนวน ๑ คน และคณะกรรมการอย่างน้อย ๕ คน เป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากนักเรียนด้วยฉันทามติตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีหน้าที่

- ๑) ขยายฐานลูกค้าใหม่
- ๒) ประสานงานกับลูกค้า รับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งหาวิธีแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- ๓) สร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าของบริษัท

๖.๙ ผู้จัดการฝ่ายขาย จำนวน ๑ คน และคณะกรรมการอย่างน้อย ๕ คน เป็นนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกจากนักเรียนด้วยอันตามคุณลักษณะของโครงการโรงเรียนสุจริต มีหน้าที่

- ๑) ควบคุมการทำงานของฝ่ายผลิต
- ๒) ประเมินผล หากกลยุทธ์ในการขายผลิตภัณฑ์
- ๓) หาแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานด้านการขาย

ข้อที่ ๗ การถือหุ้น

นักเรียนและครูสามารถถือหุ้นของบริษัทได้ ไม่เกินคนละ ๕๐ หุ้น หุ้นละ ๑๐ บาท

ข้อที่ ๘ การประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น

- ๑) คณะกรรมการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ๒) จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓) การประชุมต้องมีผู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งและถือตามเสียงข้างมาก

ข้อที่ ๙ การสิ้นสุดสมาชิกภาพของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น

- ๑) ตาย
- ๒) ลาออก
- ๓) สำเร็จการศึกษา

กรณีคณะกรรมการสิ้นสุดสมาชิกภาพให้คณะกรรมการคัดเลือกนักเรียนมาทำหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่างภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๑๐ การถอนหุ้น การโอนหุ้น

- ๑) สมาชิกที่สิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อ ๙ ให้รับหุ้นคืนภายใน ๑๕ วัน ถ้าพ้นกำหนดให้หุ้นตกเป็นของบริษัท
- ๒) สมาชิกถือหุ้นสามารถโอนหุ้นให้นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ได้

ข้อ ๑๑ การแบ่งปันผลกำไร

- ๑) จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ ร้อยละ ๕๐
- ๒) จ่ายโบนัสกรรมการ ร้อยละ ๑๕
- ๓) สะสมเงินทุนสำรอง ร้อยละ ๑๐
- ๔) จ่ายปันผลผู้ถือหุ้น ร้อยละ ๒๐
- ๕) ค่าดำเนินการ ร้อยละ ๕

ข้อ ๑๒ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นางเพ็ญแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

* หมายเหตุ ๑. การจัดทำประกาศระเบียบ ให้ยึดถือปฏิบัติตามตัวอย่างนี้

๒. การแบ่งปันผลกำไร ให้ยึดตามประกาศในข้อ ๑๑

ข้อตกลงบริษัทสร้างการดี

ข้อตกลงบริษัทสร้างการดีโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

.....

คณะกรรมการบริษัทสร้างการดีโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา พึงปฏิบัติดังนี้

๑. ดำเนินงานโดยยึดตามคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ

๒. ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเสียสละ อดทน เต็มตามศักยภาพ

๓. รักษาทรัพย์สินของบริษัท ใช้งบประมาณ สิ่งของอย่างประหยัดคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๔. ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการหรือการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ยกเว้นมีเหตุจำเป็น

ต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. ไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้หรือแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

๖. ไม่นำชื่อของบริษัทไปใช้หรือแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

๗. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานของบริษัท

๘. ต้องนำผลกำไรที่ได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายร้อยละ ๕๐ ไปจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

(โครงการโรงเรียนสุจริต)

๑. บริษัทสร้างการดี โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๒. ชื่อผลิตภัณฑ์/กิจกรรมที่ดำเนินการ Fruity milk combo

๓. หลักการและเหตุผล โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และได้ขับเคลื่อนโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณลักษณะ ๕ ประการ ของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ จึงจัดให้มีกิจกรรมบริษัทสร้างการดีขึ้น นอกจากนี้ยังมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นการบริหารด้านการเงินการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบการจัดสรรเวลา

๔. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจมีทักษะและเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๒. โอกาสและสนับสนุนให้นักเรียนมีจิตสำนึกมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต
๓. นักเรียนได้เรียนรู้การบริหารจัดการจากประสบการณ์ตรงโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๕. เป้าหมาย

๕.๑ หมายเชิงปริมาณ

บริษัทสร้างการดีได้ทำผลิตภัณฑ์ Fruity milk combo ตามเป้าหมายและงบประมาณที่กำหนดไว้คือ จำนวน ๑๕๐ แก้วและใช้งบประมาณ ๓๐ บาท

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บริษัทสร้างการดีได้ทำผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพของผู้บริโภคและสร้างโอกาสสนับสนุนให้นักเรียนมีคุณธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต

๖. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

ลานหน้าห้อง กิจกรรมนักเรียน โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๗. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

เริ่มโครงการ วันที่ ๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ้นสุดโครงการ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ศึกษาเรียนรู้แนวทางการทำกิจกรรมบริษัทสร้างการดีจากปีที่ผ่านมา	๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	คณะครูและผู้ทรงคุณวุฒิในบริษัทสร้างการดี
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ผู้บริหารและคณะครูในบริษัทสร้างการดี
๓. จัดทำแผนการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กับครูบุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน	๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครูและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๔. ประชุมการวางแผนการจัดทำผลิตภัณฑ์ในบริษัทสร้างการดี	๗ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕	ครูและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๕. คิดค้นสูตรการผลิตออกแบบผลิตภัณฑ์ให้น่าสนใจน่ารับประทานและมีประโยชน์	๗- ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครู ผู้ทรงคุณวุฒิและนักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๖. จัดจำหน่ายในโรงเรียน	๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๗. ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย	๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๘. ทำบัญชีรายรับรายจ่าย	๑๕ กรกฎาคม- ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	นักเรียนในกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๙. คณะกรรมการ ปปช.สพฐ.น้อย โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน	๑๐-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	คณะกรรมการปปช.สพฐ.น้อย โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

๙. งบประมาณ

- ๙.๑. งบประมาณจากกิจกรรมบริษัทสร้างการดี จำนวน ๖,๓๓๑ บาท
 ๙.๒ หุ้นสมาชิก จำนวน ๒๕ หุ้น จำนวน ๑,๒๕๐ บาท
 ๙.๓ เงินกู้ยืม/สนับสนุนจากแหล่งอื่น ๆ จำนวน - บาท
 รวมทั้งสิ้น ๗,๕๘๑ บาท

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

- ๑๐.๑ นางภัทรา คำดา
 ๑๐.๒ นางสาวลัดดาภรณ์ มิ่งขวัญ
 ๑๐.๓ นางนิทยา บุญฤทธิ์

๑๑. ประมาณการรายรับ-รายจ่าย

ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายจ่าย
จำหน่าย เครื่องดื่ม Fruit Milk Combo ราคา ๓๐ บาท จำนวน ๒๓๓ แก้ว เป็นเงิน ๗,๐๐๐	๑. น้ำเฮลบลูบอย ๙. นมข้นหวาน
จำหน่าย เครื่องดื่ม Fruit Milk Combo Mini ราคา ๒๕ บาท จำนวน ๒๓ แก้ว เป็นเงิน ๕๗๕ บาท	๒. ช็อคโกแลต ๑๐. ซีเรียล
	๓. แก้วมีฝาปิด ๑๑. หลอดยาวแบบดักได้
	๔. น้ำตาลแต่งหน้า ๑๒. ผงโอวัลติน
	๕. ผลไม้เชื่อม ๑๓. สับปะรด
	๖. วิปป์ครีม ๑๔. นมสดคาร์เนชั่น
	๗. ขวดซอสสำหรับใส่น้ำหวาน
	๘. น้ำแข็งบด
รวมรายรับ ๗,๕๗๕ บาท	รวมรายจ่าย ๔,๒๑๐ บาท

กำไรสุทธิ ๓,๓๖๕ บาท

๑๒. รายชื่อสมาชิก

- ๑. นางเพ็ญแข ชิตจ้อย
- ๒. นางภัทรา คำดา
- ๓. นางสาวลัดดาภรณ์ มิ่งขวัญ
- ๔. นางนิตยา บุญฤทธิ์
- ๕.นางสาวสุทธิดา ทองสกุล
- ๖.นายธนพงศ์ เมืองดี
- ๗. นางสาว ภาวิดา กาลเสรีณี
- ๘.ภัทรธิดา วิกาล
- ๙. นายนที ฉิมทัต
- ๑๐. นางสาวณิษฐกุล เมืองอุดม
- ๑๑.นางสาวนาฏอนงค์ อำพันมณี
- ๑๒.นายกกล้า พรหมเจือ
- ๑๓.นายสุริยพงศ์ บุญชู
- ๑๔.นางสาวสุทธิกานต์ นาคฤทธิ์
- ๑๕.นางสาวณัฐกานต์ มีเพียร
- ๑๖.นางสาวณัฐนิชา แข่งล้ำ
- ๑๗.นันท์นลิน นิพัทธกุล
- ๑๘.ชญานี สังข์พลอยดี
- ๑๙.สิริกร จันทร์หุ่่น
- ๒๐.นายกันตพัจน์ เลี่ยมแก้ว
- ๒๑.นายชิษณุชา ปานซัง
- ๒๒.นางสาวพรพรหม วิเศษมณี

๒๓. นายเต็มพิสุทธิ์ สะอาดแก้ว

๒๔. สถาพร ชำนาญเวช

๒๕. สุริเยศ พัฒนประดิษฐ์

๒๖. อธิรัตน์ดา มีศรี

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจมีทักษะและเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมสร้างการดี
๒. นักเรียนมีจิตสำนึกมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนในโรงเรียนสุจริต
๓. นักเรียนได้เรียนรู้การบริหารจัดการจากประสบการณ์ตรงโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ **ภัทรธิดา วิกาล** ประธานกรรมการ
(น.ส.ภัทรธิดา วิกาล)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(นางสาวภัทรา คำดา) (นางสาวลัดดาภรณ์ มิ่งขวัญ)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(นางนันทยา บุญฤทธิ์)

ความเห็นของคณะกรรมการการกลั่นกรอง.....

- ☐ เห็นควรอนุมัติเงินจำนวน.....บาท
- ☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการการกลั่นกรอง
(.....)
...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)
๑๐ / สิงหาคม / ๒๕๖๕

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

(โครงการโรงเรียนสุจริต)

แบบประเมินการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา สังกัด สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร เขต ๑๑

ชื่อผลิตภัณฑ์ Fruity Milk Combo

ประเภทผลิตภัณฑ์ (เลือกเพียง ๑ ประเภท)

- ☐ อาหาร
 ☐ นวัตกรรมประสมงค์
 ☐ สินค้าแปรรูป
☐ สินค้าการเกษตร
 ☐ น้ำดื่ม/น้ำดื่มสมุนไพร
 ☐ การให้บริการ
☐ สิ่งประดิษฐ์
 ☐ อื่น ๆ ระบุ

การดำเนินงาน ให้กรรมการเขียนเครื่องหมาย ✓

ลงในช่องการดำเนินงานและความถูกต้องตรงตามสภาพการ ดำเนินงานและเอกสารที่พบ

ที่	รายการประเมิน	การดำเนินงาน		รวมคะแนน	จุดเด่น
		ปฏิบัติและถูกต้อง	ปฏิบัติและไม่ถูกต้อง / ไม่ปฏิบัติ (๐)		
๑.	ความสำคัญของผลิตภัณฑ์ (๒ คะแนน)				
	๑.๑ ระบุเหตุผลที่เกิดแรงบันดาลใจ ความจำเป็น ปัญหาหรือความต้องการที่จัดทำผลิตภัณฑ์ (๒ คะแนน)				
	๑.๒ ระบุจุดประสงค์ของผลิตภัณฑ์ (๒ คะแนน)				
	๑.๓ ระบุเป้าหมายของผลิตภัณฑ์ (๒ คะแนน)				
๒.	การดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี (๔๒ คะแนน)				
	๒.๑ แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดีของโรงเรียน (๒ คะแนน)				
	๒.๒ จัดทำแผนดำเนินการประชาสัมพันธ์บริษัทสร้างการดี (๒ คะแนน)				
	๒.๓ รับสมัครนักเรียนที่ประสงค์จะดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี (๒ คะแนน)				
	๒.๔ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ให้แก่นักเรียน (๒ คะแนน)				
	๒.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการตามโครงสร้างบริษัทสร้างการดี (๒ คะแนน)				

ที่	รายการประเมิน	การดำเนินงาน		รวมคะแนน	จุดเด่น
		ปฏิบัติและถูกต้อง	ปฏิบัติและไม่ถูกต้อง / ไม่ปฏิบัติ (๐)		
	๒.๖ มีประกาศระเบียบการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี (๒ คะแนน)				
	๒.๗ มีข้อตกลงบริษัทสร้างการดี (๒ คะแนน)				
	๒.๘ มีการติดตั้งป้ายและการจดทะเบียนบริษัทสร้างการดี (๒ คะแนน)				
	๒.๙ คณะกรรมการบริษัทสืบค้นข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจเลือกโครงการ ตามแบบ สก.๐๑ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๐ คณะกรรมการบริษัทสร้างการดีเขียนโครงการเสนอครูที่ปรึกษาเพื่อพิจารณากลับกรองความเป็นไปได้ของโครงการ ตามแบบ สก.๐๒ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๑ โรงเรียนแจ้งผู้ปกครองนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ฯ เพื่อให้ความยินยอม ตามแบบ สก.๐๓ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๒ นักเรียนดำเนินการยืมเงินสำหรับดำเนินงานตามแบบสัญญาออมเงิน ตามแบบ สก.๐๔ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๓ นักเรียนบันทึกผลการปฏิบัติงาน ตามแบบ สก.๐๕ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๔ นักเรียนลงบัญชีเงินสดคงเหลือประจำวัน ตามแบบ สก.๐๖ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๕ นักเรียนจัดทำใบสำคัญแนบใบเสร็จ ตามแบบ สก.๐๗ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๖ นักเรียนจัดทำบันทึกผลการประชุม ตามแบบ สก.๐๘ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๗ นักเรียนถอดบทเรียนหลังการดำเนินกิจกรรม ตามแบบ สก.๐๙ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๘ นักเรียนวัดและประเมินผลโครงการ แบบ สก.๑๐ (๒ คะแนน)				
	๒.๑๙ มีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน				

ที่	รายการประเมิน	การดำเนินงาน		รวม คะแนน	จุดเด่น
		ปฏิบัติและ ถูกต้อง	ปฏิบัติและไม่ ถูกต้อง / ไม่ปฏิบัติ (๐)		
	จาก ป.ป.ช. สฟฐ.น้อย ตามแบบ สก.๑๑ และป.ป.ช. สฟฐ.ชุมชน ตามแบบ สก.๑๒ (๒ คะแนน)				
	๒.๒๐ จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี เพื่อสรุปงบดุล การดำเนินงานในรอบปี (๒ คะแนน)				
	๒.๒๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมบริษัท สร้างการดี (ตามแบบ สก.๑๓) (๒ คะแนน)				
๓	การผลิต (๔ คะแนน)				
	๓.๑ เลือกสินค้าที่ต้องการผลิต (๑ คะแนน)				
	๓.๒ คิดค้น / ออกแบบ / พัฒนาผลิตภัณฑ์ (๑ คะแนน)				
	๓.๓ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ (๑ คะแนน)				
	๓.๔ ออกแบบตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์ (๑ คะแนน)				
๔	การจำหน่ายและการประชาสัมพันธ์ (๑๐ คะแนน)				
	๔.๑ สำรวจแหล่งจำหน่ายผลิตภัณฑ์ (๒ คะแนน)				
	๔.๒ การประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทาง การสื่อสารต่าง ๆ (๒ คะแนน)				
	๔.๓ การกำหนดราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์ (๒ คะแนน)				
	๔.๔ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ (๒ คะแนน)				
	๔.๕ การบริการหลังการขาย/ประเมินความพึงพอใจ ผลิตภัณฑ์ (๒ คะแนน)				
๕	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการขยายผล (๔ คะแนน)				
	๕.๑ ภายในสถานศึกษา (๑ คะแนน)				
	๕.๒ นอกสถานศึกษา (๑ คะแนน)				
	๕.๓ ระดับจังหวัด / เขตพื้นที่ (๑ คะแนน)				
	๕.๔ ระดับภูมิภาค / ประเทศ (๑ คะแนน)				
๖	การนำเสนอ (๒๐ คะแนน)				
	๖.๑ นำเสนอตามลำดับขั้นตอน (๒ คะแนน)				
	๖.๒ ระยะเวลาในการนำเสนอเป็นไปตามที่กำหนด (๒ คะแนน)				
	๖.๓ ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอแปลกใหม่ น่าสนใจ (๒ คะแนน)				

ที่	รายการประเมิน	การดำเนินงาน		รวมคะแนน	จุดเด่น
		ปฏิบัติและถูกต้อง	ปฏิบัติและไม่ถูกต้อง / ไม่ปฏิบัติ (๐)		
	๖.๔ การดำเนินงานสอดคล้องกับคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต				
	๑) ทักษะกระบวนการคิด (๒ คะแนน)				
	๒) มีวินัย (๒ คะแนน)				
	๓) ซื่อสัตย์สุจริต (๒ คะแนน)				
	๔) อยู่อย่างพอเพียง (๒ คะแนน)				
	๕) จิตสาธารณะ (๒ คะแนน)				
	๖.๕ ตอบคำถามได้ตรงประเด็น (๒ คะแนน)				
	๖.๖ จัดนิทรรศการนำเสนอที่น่าสนใจ (๒ คะแนน)				
	รวมคะแนน				

๗. การแบ่งปันผลกำไร ดำเนินการอย่างไร (๑๐ คะแนน)

- ☐ จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ ร้อยละ
☐ จ่ายโบนัสกรรมการ ร้อยละ
☐ สะสมเงินทุนสำรอง ร้อยละ
☐ จ่ายปันผลผู้ถือหุ้น ร้อยละ
☐ ค่าดำเนินการ ร้อยละ

หมายเหตุ การแบ่งปันผลกำไรเพื่อสาธารณประโยชน์ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และเป็นไปตามประกาศระเบียบการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ของโรงเรียนนั้น ๆ

๘. นักเรียนมีแนวทางอย่างไรในการต่อยอดผลิตภัณฑ์ให้ยั่งยืน (๔ คะแนน)

.....

.....

.....

.....

ข้อสังเกตของกรรมการ

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพของผลงาน

๙๑ - ๑๐๐ คะแนน	ระดับคุณภาพ	ดีเยี่ยม
๘๑ - ๙๐ คะแนน	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
๗๑ - ๘๐ คะแนน	ระดับคุณภาพ	ดี
๖๑ - ๗๐ คะแนน	ระดับคุณภาพ	พอใช้
ต่ำกว่า ๖๐	ระดับคุณภาพ	ควรพัฒนา



รายงานผลกิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen)

➤ โรงเรียนสุจริต ➤

ปีการศึกษา 2565



โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen) เป็นแนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ความเข้าใจในความเป็นพลเมืองและการพัฒนาประชาธิปไตย ด้วยการมีจิตสำนึก มีจิตวิญญาณประชาธิปไตยโดยเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้การเข้ามีส่วนร่วมในการ แก้ปัญหาชุมชน เพื่อนำเสนอต่อองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อนำนโยบายไปบังคับใช้ เป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตยอย่างบูรณาการในรูปแบบ “ กระบวนการคิด วิเคราะห์ ” และ “ การลงมือปฏิบัติ ” เป็นการเชื่อมโยงการเรียนรู้ กับประสบการณ์จริงในวิถีชีวิตทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen) ของโรงเรียนสุราษฎร์พิทยาที่จัดทำนี้จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา และโรงเรียนที่ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสุจริตรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง

โรงเรียนสุจริต
สุราษฎร์พิทยา

สารบัญ

หน้า

แผนภูมิแนวทางดำเนินงานกิจกรรมสร้างสำนักพลเมือง	๒
บทนำ	๓
ขั้นตอนที่ ๑ การระบุปัญหานโยบายสาธารณะในชุมชนของเรา	๖
ขั้นตอนที่ ๒ การคัดเลือกหนึ่งปัญหา	๘
ขั้นตอนที่ ๓ การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่จะศึกษา	๑๑
ขั้นตอนที่ ๔ การพัฒนาแฟ้มผลงานของชั้นเรียน	๑๙
ขั้นตอนที่ ๕ การนำเสนอแบบปากเปล่าด้วยแฟ้มและผังนิทรรศการ	๒๐
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปประเมินผลและสะท้อนประสบการณ์	๒๑

กิจกรรมสร้างสำนักพลเมือง (Project Citizen)

การศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง

(Civic Education)

เรื่อง ปัญหาทะเลาะวิวาทในระดับชั้นมัธยมศึกษา

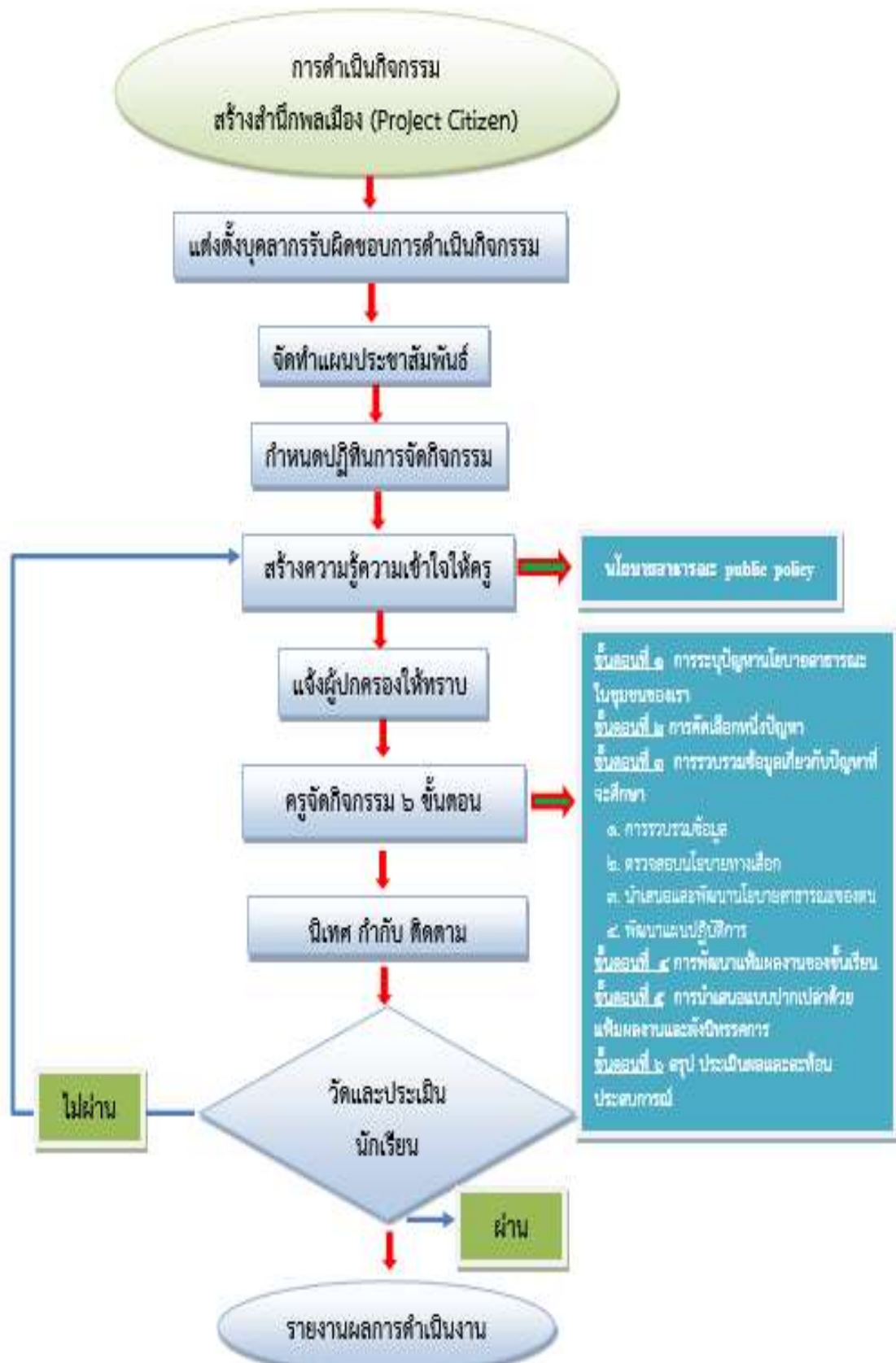
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

สุราษฎร์ธานี ชุมพร



แผนภูมิแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen)
ให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริต



บทนำ

การศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง เป็นการนำกระบวนการเรียนรู้ตามโครงสร้างสำนักพลเมือง สู่หลักสูตรการศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง และพลโลกให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะ ๕ ประการ ของโครงการโรงเรียนสุจริต คือทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ

กิจกรรมสร้างสำนักพลเมือง (Project Citizen) เป็นแนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ความเข้าใจในความเป็นพลเมืองและการพัฒนาประชาธิปไตย ด้วยการมีจิตสำนึก มีจิตวิญญาณประชาธิปไตยโดยเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้การเข้ามีส่วนร่วมในการ แก้ปัญหาชุมชน เพื่อนำเสนอต่อองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อนำนโยบายไปบังคับใช้ เป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตยอย่างบูรณาการในรูปแบบ “ กระบวนการคิด วิเคราะห์ ” และ “ การลงมือปฏิบัติ ” เป็นการเชื่อมโยงการเรียนรู้ กับประสบการณ์จริงในชีวิต ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อที่จะสามารถนำพาให้นักเรียน บรรลุวัตถุประสงค์ของการศึกษาในปัจจุบันได้

ความเป็นพลเมือง

คำว่าพลเมืองมาจากสองคำที่ประกอบกัน คือ “พละ+เมือง ” ซึ่งพละ แปลว่า กำลัง พลัง เมื่อนำมาบวกกับคำว่า “เมือง ” จึงหมายถึงผู้ที่เป็นกำลังของบ้านเมือง รวมตัวกันทำเรื่องดีๆ เพื่อบ้านเมือง สามารถพึ่งพาตนเองได้ ไม่ใช่ผู้ที่มีบทบาทหน้าที่ เพียงแค่รับฟังคำสั่งของผู้ปกครอง แต่ยังหมายถึง ผู้ที่คิดริเริ่ม รวมตัวกันทำเรื่องดีๆ เพื่อช่วยให้สังคมและประเทศชาติ มีความเจริญ ในฐานะ “พลกำลังของบ้านเมือง ”

นโยบายสาธารณะ

นโยบายสาธารณะ เป็นข้อตกลงที่หน่วยงานภาครัฐ ในแต่ละระดับ จะต้องดำเนินการ ตามความรับผิดชอบ ให้สำเร็จ เช่น การปกป้องสิทธิส่วนบุคคล และส่งเสริมสวัสดิการของประชาชนทุกคน นโยบายสาธารณะ บางฉบับ ได้ตราออกมาเป็นกฎหมายและระเบียบ ซึ่งจัดทำโดยส่วนบริหารของหน่วยงานรัฐ ส่วนต่างๆที่รับผิดชอบในการดำเนินการ และบังคับใช้กฎหมายนั้น

เมื่อประชาชนตระหนักถึงปัญหาในชุมชนของตนแล้ว พวกเขามักต้องการให้รัฐบาล พัฒนาและดำเนินการ ตามนโยบายที่จัดการ กับปัญหาเหล่านั้น ซึ่งปัญหาอาจจะมีดังนี้

- กฎหมายหรือนโยบายที่มีอยู่ใช้งานไม่ได้ ไม่ดี
- กฎหมายหรือนโยบายที่มีอยู่ไม่มีการบังคับใช้
- ไม่มีนโยบายหรือกฎหมาย

กิจกรรมสร้างสำนักพลเมือง

กิจกรรมสร้างสำนักพลเมือง เป็นกิจกรรมที่นำหลักสูตรการสร้างสำนักพลเมืองสำหรับเยาวชน เข้าประยุกต์ใช้กับหลักสูตรการเรียนในโรงเรียน โดยเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในความเป็นพลเมือง และเกิดจิตสำนึกประชาธิปไตย จากการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา ชุมชนด้วยกระบวนการวิจัย และกำหนด

นโยบายสาธารณะ เพื่อแก้ปัญหาและนำเสนอต่อองค์กรภาครัฐ ที่มีอำนาจในการนำนโยบายไปบังคับใช้ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้ถึงการมีส่วนร่วมกับท้องถิ่น การสร้างจิตสำนึกสาธารณะและการเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตยอย่างบูรณาการ ผู้เรียนได้เรียนรู้กระบวนการคิด วิเคราะห์ และลงมือปฏิบัติ พร้อมกับการพัฒนาตนเองตามวิถีประชาธิปไตย เป็นการเชื่อมโยงการเรียนรู้กับประสบการณ์จริงในชีวิต ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อที่จะสามารถนำพาให้นักเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ของการศึกษาในปัจจุบันได้

ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาชุมชนได้อย่างไร

ให้ผู้เรียนทำความเข้าใจกับคำว่่านโยบายสาธารณะ ซึ่งหมายถึง กิจกรรมทั้งปวงของรัฐบาล ที่ดำเนินการทั้งโดยตรง หรือผ่านหน่วยงานต่างๆ ซึ่งมีอิทธิพลต่อชีวิตความเป็นอยู่ของพลเมือง ตัวอย่างเช่น

- * โรงเรียนรับผิดชอบในการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับความประพฤติและวินัยของผู้เรียน โดยมีครูและผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้บังคับบัญชาใช้นโยบายเหล่านั้น
- * สภานิติบัญญัติหรือรัฐสภา รับผิดชอบเรื่องการออกกฎหมายเกี่ยวกับการจราจร โดยตำรวจเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายเหล่านั้น
- * เทศบาลเมืองต่างๆ มักจะมีนโยบายที่ห้ามประชาชนเปิดสถานบันเทิงใกล้กับสถานศึกษา โดยมีตำรวจและตำรวจเทศกิจเป็นฝ่ายกำหนดพื้นที่และเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น

เมื่อโรงเรียนตระหนักถึงปัญหาในชุมชนแล้ว สามารถเสนอให้รัฐบาลพัฒนาและดำเนินการตามนโยบายที่จะต้องจัดการกับปัญหาเหล่านั้นซึ่งสาเหตุอันเนื่องจาก

๑. กฎหมายหรือนโยบาย ที่มีอยู่นั้นใช้งานไม่ได้ไม่ดี
๒. กฎหมายหรือนโยบายที่มีอยู่นั้นไม่มีการบังคับใช้
๓. ไม่มีนโยบายหรือกฎหมายที่จัดการกับปัญหานั้น

ดังนั้นเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพจึงต้องรู้ว่าผู้เรียนมีสิทธิ์ที่จะให้ความเห็น ในสิ่งที่คิดว่าหน่วยงานของรัฐควรทำอะไรเกี่ยวกับปัญหาชุมชนนั้น และสามารถโน้มน้าวให้ผู้มีสิทธิ์ตัดสินใจเพื่อเข้ามา จัดการกับปัญหาเหล่านั้นด้วย จึงต้องศึกษาว่าหน่วยงานใดที่รับผิดชอบในการเปลี่ยนแปลงการบังคับใช้หรือการพัฒนา นโยบายที่ผู้เรียนเสนอนั้น

กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง จึงมีจุดมุ่งหมายที่จะช่วยในการเรียนรู้ว่า

- * จะแสดงความคิดเห็นอย่างไร
- * ตัดสินใจเกี่ยวกับหน่วยงานใดที่เหมาะสมที่สุดในการจัดการปัญหาที่ได้ศึกษานั้น และ
- * ทำอย่างไรที่จะโน้มน้าวให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจจัดการปัญหานั้น

นักเรียนจะต้องทำงานร่วมกับเพื่อนๆ ในชั้นเรียนโดยได้รับคำแนะนำจากครูและอาสาสมัคร เพื่อดำเนินการให้บรรลุงานสำเร็จตามขั้นตอน ต่อไปนี้

๑. ระบุปัญหาที่จะทำการศึกษา นักเรียนต้องระบุปัญหาในชุมชนที่คิดว่าเป็นเรื่องสำคัญ
 ๒. คัดเลือกปัญหา จากปัญหาของทุกคนในชั้นเรียนให้เลือกปัญหาที่จำเป็นต้องแก้ไขเพียงหนึ่งปัญหา และพิจารณาถึงหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงมากที่สุดในการจัดการกับปัญหานั้น
 ๓. การรวบรวมข้อมูลและพัฒนาแผนปฏิบัติงาน
 - ๓.๑ รวบรวมข้อมูล เมื่อใด มีการตัดสินใจในชั้นเรียนถึงปัญหาที่ต้องการจะศึกษาแล้วจะต้องรวบรวมและประเมินข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาจากแหล่งต่างๆ
 - ๓.๒ กระสอบนโยบายทางเลือก นักเรียนต้องตรวจสอบนโยบาย สาธารณะที่รัฐบาลให้ใช้อยู่ในปัจจุบัน รวมทั้งต้องตรวจสอบถึงนโยบายที่มีผู้อื่นแนะนำเสนอขึ้นมาด้วย
 - ๓.๓ นำเสนอและพัฒนานโยบายสาธารณะของตนเองที่คิดว่ารัฐบาลควรนำไปใช้
 - ๓.๔ การนโยบายที่คิดขึ้นไปปฏิบัติให้บรรลุผลนักเรียนต้องมีการพัฒนาแผนพัฒนาการที่แสดงให้เห็นว่าสามารถโน้มน้าวรัฐบาล หรือหน่วยงานราชการที่เหมาะสมให้ยอมรับนโยบายที่นำเสนอขึ้นได้อย่างไร
 ๔. การพัฒนาแฟ้มผลงานของชั้นเรียน
 - ๔.๑ แฟ้มผลงานตอนที่ ๑ อธิบายถึงปัญหา
 - ๔.๒ แฟ้มผลงานตอนที่ ๒ การตรวจสอบนโยบายทางเลือก
 - ๔.๓ แฟ้มผลงานตอนที่ ๓ การนำเสนอนโยบายสาธารณะ
 - ๔.๔ แฟ้มผลงานตอนที่ ๔ การพัฒนาแผนปฏิบัติงาน
 ๕. การนำเสนอแฟ้มผลงานและผังนิทรรศการ แก่หน่วยงานที่มีอำนาจและรับผิดชอบให้หน่วยงานเหล่านั้น เห็นถึงความสำคัญและร่วมมือกันแก้ปัญหาหรือป้องกัน
 ๖. สรุปประเมินผลและสะท้อนประสบการณ์ของการเรียนรู้ สรุปผลที่ได้เรียนรู้สะท้อนจากประสบการณ์ของแต่ละคน เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดและปรับปรุงผลงานครั้งต่อไป
- ข้อมูลจากการศึกษาทั้งหมด นักเรียนต้องรวบรวมเรียบเรียง นำมาพัฒนาเป็นแฟ้มผลงานที่แสดงให้เห็นว่า
๑. ได้มีการเรียนรู้อะไรมาบ้างเกี่ยวกับปัญหาที่เลือก
 ๒. ได้มีการเรียนรู้อะไรมาบ้างเกี่ยวกับทางเลือกอื่นๆของปัญหา
 ๓. นโยบายสาธารณะด้านใดบ้างที่ได้เลือกไว้หรือพัฒนาขึ้นมาเพื่อจัดการกับปัญหา
 ๔. แผนปฏิบัติการที่ได้พัฒนาขึ้นมาใช้ในความพยายามที่จะให้รัฐบาลยอมรับ ในนโยบายนั้นความรู้ที่ได้จากการศึกษาปัญหาในชุมชนนั้น นับว่ามีคุณค่า ยิ่งนัก และควรมีการแบ่งปัน กันกับผู้อื่นเพื่อประโยชน์ร่วมกัน การแบ่งปันความรู้ความเข้าใจจะสร้างประโยชน์ต่อตนเองด้วยเพื่อเป็นการช่วยให้พัฒนาทักษะ ที่สำคัญต่อการมี
- ส่วนร่วมของชุมชนที่ปกครองตนเอง

ขั้นตอนที่ ๑

การระบุปัญหานโยบายสาธารณะในชุมชนของเรา

คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริตเมื่อจัดกิจกรรมในขั้นตอนที่ ๑
● ทักษะกระบวนการคิด ● จิตสาธารณะ

กิจกรรมที่ ๑ : ระบุปัญหาของนโยบายสาธารณะในชุมชนที่จะทำการศึกษา

ปัญหาทะเลาะวิวาทในระดับชั้นมัธยมศึกษา

หลักการในการเลือกปัญหาต่างๆในชุมชน

๑. ปัญหาที่เลือกมาเป็นปัญหาในโรงเรียนที่นักเรียนไม่พอใจกันในระดับชั้นเรียนและข้ามสายชั้น ทำให้มีการยกพวก ข้ามโรงเรียน
๒. บางกรณีไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ทำให้ต้องประสานงานกับตำรวจให้เข้ามาเกลี้ยกล่อม

การปฏิบัติ

๑. ให้จัดกลุ่มกลุ่มๆ ๕-๘ คน
๒. แต่ละคนสำรวจและเขียนปัญหาสาธารณะในชุมชนคนละ ๓ ปัญหา
๓. ให้แต่ละคนเลือกมา ๑ ปัญหาจาก ๓ ปัญหานั้น
๔. ทุกคนนำเสนอต่อกลุ่มว่าทำไมเลือกปัญหานี้ ปัญหามีความรุนแรงจำเป็นต้องเร่งแก้ไขอย่างไร
๕. ให้กลุ่มเลือกปัญหาจากเพื่อนเสนอเพียง กลุ่มละ ๑ ปัญหา
๖. ตัวแทนออกมานำเสนอหน้าห้อง ในประเด็น
 - ปัญหาที่เลือก
 - เหตุผลที่เลือก
 - วิธีการที่ได้มา ๑ ปัญหานี้
๗. เขียนปัญหาที่เสนอมากลุ่มรายหนึ่งปัญหาบนกระดาน

ข้อ	ปัญหาที่คิดไว้	ปัญหาที่ตนเลือกเพียง ๑ ปัญหา	ปัญหาที่กลุ่มเลือก
๑	การทิ้งขยะลงที่สาธารณะ	การทะเลาะวิวาท	การทะเลาะวิวาท
๒	การทะเลาะวิวาท		
๓	ยาเสพติด		

การหาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ
ชื่อของสมาชิกทีม แก๊งนางฟ้า

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ปัญหาที่กำลังศึกษา ปัญหาทะเลาะวิวาทในระดับชั้น
มัธยมศึกษาตอนปลายเกิดจากการมองหน้ากันแล้วไม่ชอบหน้าจิตใจกันแบ่งพรรคแบ่งพวก

ชื่อหน่วยงาน/บุคคลที่ต้องการหาข้อมูล โรงพยาบาลสวนสราญรมย์

๑. ท่านคิดว่าปัญหาที่จะศึกษานั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือไม่ ทำไม

เป็นปัญหาสำคัญมากเพราะในหมู่บ้านที่กำลังอยู่ในวัยเรียน ต้องเรียนหนังสือและตั้งใจเรียน
เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาเล่าเรียนต่อในสถาบันที่สูงขึ้นไปเพื่ออนาคตของตนเองและ
เป็นความคาดหวังของผู้ปกครอง แต่พฤติกรรมที่แสดงออกเป็นปัญหาให้กับตนเองและ
โรงเรียนที่ต้องได้รับการแก้ไข

๒. รัฐบาลหรือหน่วยงานระดับใดที่รับผิดชอบต่อการจัดการกับปัญหานี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียนสังกัด โรงพยาบาล กรมส่งเสริมสุขภาพจิต

๓. นโยบายอะไร(ถ้ามี) ที่หน่วยงาน ใช้ในการจัดการกับปัญหานี้

นโยบายพาน้องกลับบ้าน ให้นักเรียนได้มีที่เรียน คนที่ไม่มีที่เรียน ให้โรงเรียนตามกลับเข้า
ระบบ เพื่อให้นักเรียนได้มีที่เรียนหนังสือ ไม่ไปสร้างปัญหา

๔. หาก ยังใช้นโยบายอยู่ในขณะนี้ ขอให้ตอบคำถามต่อไปนี้

- ก็ได้เปรียบและเสียเปรียบของนโยบายที่ ใช้ จัดการ กับปัญหา คือ อะไรบ้าง
- จะมีการปรับปรุงนโยบายอย่างไรบ้าง
- มีความจำเป็นต้องใช้นโยบายใหม่มาใช้ทดแทนหรือไม่ทำไม
- มีอะไรบ้างที่ชุมชนของเราไม่เห็นด้วยกับนโยบายนี้

ขั้นตอนที่ ๒
การคัดเลือกหนึ่งปัญหา

คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริตเมื่อจัดกิจกรรมในขั้นตอนที่ ๒
● ทักษะกระบวนการคิด ● มีวินัย ● ซื่อสัตย์สุจริต ● จิตสาธารณะ

การเลือกปัญหาของชั้นเรียนเพื่อใช้สำหรับการศึกษา

มีวิธีการดังนี้

๑. เลือกปัญหาที่สำคัญที่สุด ที่โรงเรียนกำลังเผชิญอยู่
๒. รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นเพิ่มเติมเพื่อใช้ จะได้เข้าใจปัญหาอย่างถ่องแท้
๓. กำหนดเกณฑ์คัดเลือกในการเลือกสรรหัวข้อที่จะทำการศึกษา
๔. คัดเลือกหัวข้อที่จะทำการศึกษา
๕. สามารถหาฉันทามติของกลุ่มในการเลือกปัญหาที่จะทำการศึกษาได้

โดยมีรูปแบบ ที่ใช้ในการตัดสินใจ โดยใช้เสียงข้างมาก และใช้ฉันทามติ เป็นผลจากการตัดสินใจของกลุ่ม ที่ผ่านการพูดคุยร่วมกันปรึกษาได้แย้งด้วยเหตุผล และสมาชิกส่วนใหญ่ของกลุ่มให้การยอมรับในเหตุผลนั้นๆ

ขั้นตอนของฉันทามติในห้องเรียน

๑. พูดคุยถึงปัญหา และหยิบยกคำถามนำมาพูดคุยกัน พิจารณาถึง หนทางที่จะปฏิบัติร่วมกัน แก้ไขปัญหา ร่วมกัน ที่เป็นจริงได้
๒. หาจุดร่วมและความแตกต่าง รวมตกลงและ เสนอแนะข้อขัดแย้ง ระหว่างปัญหาต่างๆ
๓. วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล ของปัญหาที่เกิดขึ้น ปัญหาที่คล้ายคลึงกัน นำมาปรับปรุงแก้ไข
๔. หยิบยกปัญหา ใหม่ที่เกิดขึ้น จากการพูดคุยตกลงกัน เพื่อที่จะสรุป หาแนวทางแก้ไข ปัญหา ต่อไป

กระบวนการสร้างฉันทามติ

๑. สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วม
๒. สนับสนุนให้สมาชิกทุกคนออกความคิดเห็น แสดงความคิดเห็น จนครบทุกคน ในกลุ่ม
๓. เขียนความแตกต่าง และความเหมือน มาจัดหมวดหมู่ และสรุป เป็นความคิดของกลุ่ม สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เป็นมติของที่ประชุมกลุ่ม

สรุปปัญหาที่นำเสนอได้ดังนี้

ข้อ	ปัญหาที่แต่ละกลุ่มเสนอ	ปัญหาที่ชั้นเรียนเลือกเพื่อศึกษา
๑	การทะเลาะวิวาท	การทะเลาะวิวาท ในชั้นเรียน ข้ามสายชั้น และ ต่างโรงเรียน
๒	ผู้สาว	
๓	การทิ้งขยะ ไม่ลงถัง	
๔	การนำขนมไปทานบนห้องเรียน	
๕	ยาเสพติด	

สรุปปัญหาที่ชั้นเรียนเลือกเพื่อศึกษา คือ ปัญหาการทะเลาะวิวาท





ขั้นตอนที่ ๓
การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่จะศึกษา

คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริตเมื่อจัดกิจกรรมในขั้นตอนที่ ๓
● ทักษะกระบวนการคิด ● มีวินัย ● ซื่อสัตย์สุจริต ● อยู่อย่างพอเพียง ● จิตสาธารณะ

ในขั้นตอนที่ ๓ นี้ประกอบด้วย

๑. การรวบรวมข้อมูล
๒. ตรวจสอบนโยบายทางเลือก
๓. นำเสนอและพัฒนานโยบายสาธารณะของตนเอง
๔. พัฒนาแผนปฏิบัติการ

การรวบรวมข้อมูล

เมื่อได้ปัญหาที่ฉันเรียนเลือกเพื่อศึกษาแล้ว ต่อไปเป็นการรวบรวมข้อมูลที่อาจไปสำรวจหรือค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลที่ฉันเรียนเห็นว่าเหมาะสม.

การวางแผนในการหาข้อมูล

- ใครที่รับผิดชอบกับปัญหา
- ต้องการข้อมูลอะไร
- วิธีการที่ได้มาซึ่งข้อมูล

บุคคล/องค์กร/แหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับปัญหา	ข้อมูลที่ต้องการ	วิธีการที่ได้มาซึ่งข้อมูล
๑. ครูที่ปรึกษา	สาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไข	สัมภาษณ์ สังเกต แบบสอบถาม
๒. ครูระดับหัวหน้าสายชั้น	สาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไข	สัมภาษณ์ สังเกต แบบสอบถาม
๓. ครูฝ่ายปกครอง	สาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไข	สัมภาษณ์ สังเกต แบบสอบถาม
๔. นักจิตวิทยาประจำโรงเรียน	สาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไข	สัมภาษณ์ สังเกต แบบสอบถาม
๕. โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี	สาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไข	สัมภาษณ์ สังเกต แบบสอบถาม
๖. โรงพยาบาลสวนสราญรมย์	สาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไข	สัมภาษณ์ สังเกต แบบสอบถาม

แหล่งข้อมูล

นักส่งเสริมสุขภาพจิต นักกฎหมาย โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี โรงพยาบาลสวนสราญรมย์

การได้รับและบันทึกข้อมูล

๑. การหาข้อมูลทางโทรศัพท์
๒. การนัดพบและสัมภาษณ์บุคคลต่างๆ
๓. การเขียนจดหมาย เพื่อขอข้อมูล

การเตรียมพร้อมในการหาข้อมูล

๑. การสัมภาษณ์
 - ๑.๑ จดหมาย
 - ๑.๒ โทรศัพท์
 - ๑.๓ การนัดหมาย
 - ๑.๔ การไปพบด้วยตนเอง
๒. การสืบค้น จากสื่อสิ่งพิมพ์/อินเทอร์เน็ต
 - ๒.๑ การอ้างอิงที่มาของข้อมูล/รูปภาพ/ภาพเคลื่อนไหว
๓. แบบสอบถาม
 - ๓.๑ จุดประสงค์ ต้องการทราบอะไร/เพื่ออะไร/จากใคร/จำนวนเท่าไร/เวลาใด

การสร้างเพจ facebook นักจิตวิทยาโรงเรียน
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหานักเรียน



การสร้างเพจนักจิตวิทยาในเพจ facebook
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหานักเรียน



การสร้างเพจนักจิตวิทยาในเพจ facebook

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหานักเรียน



การสร้างเพจนักจิตวิทยาในเพจ facebook

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหานักเรียน



การสร้างเพจนักจิตวิทยาในเพจ facebook
โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหานักเรียน

ช่องทางช่วยเหลือ

- สายด่วนกรมสุขภาพจิต 1323
- รพ.อบจ.สุราษฎร์ธานี
แผนกจิตเวชเด็กและวัยรุ่น (ให้บริการทุกวัน จันทร์-พุธ และศุกร์)
- สถานับสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นภาคใต้
ให้บริการวันจันทร์-วันพฤหัสบดี

Video call participants: Nida Nee, Chawlin Bue-Net, Nida Nee, Nida Nee, Nida Nee, Nida Nee





การอบรมเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษาเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหานักเรียน
โดยนักจิตวิทยา จากโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร เป็นผู้จัด

ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น งานแนะแนว

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา เพื่อใช้ในการรับปรึกษาปัญหาต่างๆของนักเรียน



ขั้นตอนที่ ๔

การพัฒนาแฟ้มผลงานของชั้นเรียน

คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริตเมื่อจัดกิจกรรมในขั้นตอนที่ ๔
● ทักษะกระบวนการคิด ● มีวินัย ● ซื่อสัตย์สุจริต ● อยู่อย่างพอเพียง

มีจุดประสงค์เพื่อสรุปโครงการด้วยแฟ้มผลงานและผังนิทรรศการนำเสนอให้ผู้มีอำนาจประกาศใช้นโยบาย และผู้อ่านทั่วไปได้เข้าใจแนวทางแก้ไขปัญหาด้วยนโยบายสาธารณะที่พวกเราได้พัฒนาขึ้นนั้นสามารถปฏิบัติได้และ แก้ปัญหาได้จริง

๑. แฟ้มผลงาน ประกอบด้วย

๑.๑ การอธิบายถึงปัญหาประกอบด้วยข้อมูลที่เชื่อถือได้มีแหล่งอ้างอิงเช่นข้อมูลทางวิชาการสถิติรูปภาพ การวิจัยที่เกี่ยวข้องครอบคลุมสาระสำคัญคือ

- ความสำคัญของปัญหา
- ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐต้องแก้ไขปัญหา

๑.๒ การตรวจสอบนโยบายทางเลือก

- นำเสนอนโยบายที่มีใช้อยู่ในปัจจุบัน
- ข้อขัดแย้ง/ปัจจัยที่ทำให้นโยบายที่ใช้อยู่ไม่สัมฤทธิ์ผล

๑.๓ การนำนโยบายสาธารณะที่เราคิดขึ้นเพื่อจัดการกับปัญหาได้แก่ข้อมูลเกี่ยวกับ เหตุผลการพัฒนานโยบายสาธารณะใหม่ กิจกรรม เป้าหมาย วิธีดำเนินการ ระยะเวลา สถานที่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องงบประมาณผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.๔ การดำเนินกิจกรรมตามนโยบายสาธารณะที่เราคิดขึ้นในพื้นที่ซึ่งสามารถ แก้ปัญหาได้ โดยใช้คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริตได้จริง ประกอบด้วยข้อมูล สถิติ รูปภาพประกอบกิจกรรมผลงาน ที่แสดงให้เห็นถึงผลสำเร็จในการแก้ปัญหา เพื่อเสนอต่อ รัฐบาล/ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้ยอมรับนโยบายที่นำเสนอ

๒. ผังนิทรรศการ

ขั้นตอนที่ ๕

การนำเสนอแบบปากเปล่าด้วยแฟ้มและผังนิทรรศการ

คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริตเมื่อจัดกิจกรรมในขั้นตอนที่ ๕
• ทักษะกระบวนการคิด • มีวินัย • ซื่อสัตย์สุจริต • อยู่อย่างพอเพียง



การประชุมครูที่ปรึกษาเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหานักเรียน โดยนักจิตวิทยา จากโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี

ขั้นตอนที่ ๖

สรุปประเมินผลและสะท้อนประสบการณ์

คุณลักษณะ ๕ ประการของโครงการโรงเรียนสุจริตเมื่อจัดกิจกรรมในขั้นตอนที่ ๖
● ทักษะกระบวนการคิด ● มีวินัย ● ซื่อสัตย์สุจริต ● อยู่อย่างพอเพียง ● จิตสาธารณะ

ทบทวนตนเอง ได้เรียนรู้อะไรบ้างจากโครงการสร้างสำนึกพลเมือง

๑. การได้ทำงานร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน ฉันได้เรียนรู้อะไรบ้างจากนโยบายสาธารณะบ้าง
...ความสามัคคีการร่วมมือกันในการทำงาน การแก้ปัญหา
๒. การได้ทำงานร่วมกันทั้งชั้นเรียนเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะโดยการพัฒนาเพิ่มผลงาน พวกเราได้
เรียนรู้อะไรบ้าง
...ความร่วมมือกัน การแก้ปัญหา ภายในกลุ่ม ในชั้นเรียน
๓. ทักษะที่ ฉันได้เรียนรู้หรือได้รับการพัฒนาจากโครงการนี้ คือ ..การมีส่วนร่วม
๔. ทักษะที่ พวกเราได้เรียนรู้หรือได้รับการพัฒนาจากโครงการนี้คือ .. ความรักความสามัคคี ในหมู่คณะ
๕. ข้อดีจากการทำงานเป็นทีม คือ...ประสบความสำเร็จได้เร็วขึ้น งานมีประสิทธิภาพ ทุกคนมีส่วนร่วม
๖. ข้อเสียจากการทำงานเป็นทีม คือ...งานได้ช้า
๗. งานที่ฉันคิดว่า ทำได้ดีในกิจกรรมนี้ คือ...ความรักความสามัคคี
๘. งานที่พวกเราคิดว่าทำได้ดีในกิจกรรมนี้ คือ...การทำงานเป็นทีม
๙. ฉันคิดว่าจะสามารถพัฒนารักษาในการแก้ปัญหาได้โดย พวกเราคิดว่าจะสามารถพัฒนาทักษะในการ
แก้ปัญหาได้โดย.....การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
๑๐. พวกเรา คิดว่าจะสามารถพัฒนาทักษะในการแก้ปัญหาได้โดย....ฟังเสียงส่วนใหญ่
๑๑. หากพวกเราต้องทำงานเรื่องการแก้ปัญหานโยบายสาธารณะอีกครั้ง พวกเรา....จะต้องทำสิ่งใดที่
แตกต่างจากเดิม
....เสียงทุกเสียงมีคุณค่า ช่วยพัฒนา แก้ไขปัญหา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกียรติผู้อื่น ให้
โอกาส
ในการแสดงความคิดเห็นร่วมกัน