

รายงานผลการ บริหารทรัพยากร บุคคล

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

ประจำปีการศึกษา 2563



1 ตุลาคม 2562-30 กันยายน 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ วันที่ 21 ตุลาคม 2563

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีพ.ศ.2563

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

ตามที่ข้าพเจ้านางอรนุตร บัวหู่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนา และสร้างความปลอดภัยในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ติดตามประเมินผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการติดตามดังกล่าว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางอรนุตร บัวหู่)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ

(นางสมร เผือกเดช)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา



ประกาศโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา
ประจำปีงบประมาณ 2563

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนสุราษฎร์พิทยาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โรงเรียนสุราษฎร์พิทยาจึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

1.1 วางแผนอัตรากำลังสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างทุกตำแหน่งให้สอดคล้องกับความต้องการ/ ความขาดแคลนของสถานศึกษา

1.2 จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการบริหารอัตรากำลัง

2. ด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาและกำกับดูแลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติราชการตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2 ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศและต่างประเทศ

2.3 พัฒนาและบุคลากรในโรงเรียนด้วยกระบวนการ PLC : Professional Learning

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนด้วยกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge

2.5 พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนให้มีความรู้เรื่อง STEM Education

2.6 พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนให้มีความรู้เรื่อง Active Learning

2.7 พัฒนาบุคลากรในรูปแบบอื่นๆ

3. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

3.1 ต้องคำนึงผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพขององค์กร ลักษณะงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ
อย่างไม่เป็นธรรม

3.2 พิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และความประพฤติ

4. ด้านการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูให้เป็นข้าราชการที่ดี

4.1 ดำเนินการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4.2 เพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ให้มีคุณภาพคุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

5. ด้านงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.1 จัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.2 จัดทำหลักฐานการปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล รายงานผลการดำเนินนโยบายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
รับทราบเป็นประจำทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 22 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ



(นางสมร เผือกเดช)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ประจำปีงบประมาณ 2563

การจัดทำรายงานการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา โดยดำเนินการตามภารกิจของกลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

1.1 จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มสาระ	ครูผู้ช่วย	ครูคศ. 1	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ครูผู้ช่วย
บริหาร	-	-	1	4	-	-
สนับสนุนการสอน	1	2	2	6	-	1
ภาษาไทย	1	1	8	4	-	1
คณิตศาสตร์	-	7	8	8	-	-
ภาษาต่างประเทศ	1	7	7	5	-	1
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2	4	15	15	-	2
สังคมศึกษา	1	3	8	3	-	1
ศิลปะ	-	4	-	3	-	-
พลศึกษา	1	2	2	2	-	1
การงานอาชีพ	1	1	1	1	-	1
ช่วยราชการ	-	-	-	-	1	-
รวม 144	8	31	52	51	1	8

2. ด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/ สัมมนา เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ โดยทางโรงเรียนจัดอบรมภาคบังคับ 20 ชั่วโมง

ลำดับ	หัวข้อ	จำนวน ชม	หมายเหตุ
1	หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ว.21 (Professional Learning Community)	12	ทั้งโรงเรียน 6-7 ตุลาคม 2563
2	พัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียน	8	ทั้งโรงเรียน 12 พ.ย. 2563

3. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

3.1 งานประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และงานพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่ง

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการประเมิน (คน)			หมายเหตุ
		ดีเด่น	ดีมาก	ปรับปรุง	
1	การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2563)	101	36	1	
2	การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2563)	114	28	-	

4. ด้านการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูให้เป็นข้าราชการที่ดี

4.1 โฉว์ รางวัล เกียรติบัตร ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนที่ได้รับ ประจำปี2563

ลำดับ	รางวัล	จำนวนคน			หมายเหตุ
		ผู้บริหาร	ข้าราชการครู	บุคลากร ทางการศึกษา	
1	บุคลากรดีเด่นเนื่องในงานวันครู 64 (สพม.11)		1		
2	รางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ในการประกวดรางวัลหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัล ทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ระดับชาติ ประเภทครูผู้สอนยอดเยี่ยมด้าน นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียน การสอน		2		
3	รางวัลครูดีเด่น จากสมาคมผู้ปกครอง และครูแห่งประเทศไทย		1		
4	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข		12		
5	ครูดีของแผ่นดิน		15		
	รวม		31		

4.2 เครื่องราชเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนที่ได้รับ
ประจำปี2563

ลำดับ	เครื่องราชอิสริยาภรณ์	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
1	มหาวชิรมงกุฏ (ม.ว.ม.)	-	
2	ประถมภรณ์มงกุฎไทย (ป.ม.)	1	
3	ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย (ท.ม.)	11	
4	ตริตาภรณ์มงกุฎไทย (ต.ม.)	8	
5	จักรภพภรณ์มงกุฎไทย (จ.ม.)	-	
6	เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย (บ.ม.)	-	
7	เหรียญทอง (ร.ท.ช.)	-	
8	เหรียญเงิน (ร.ง.ช.)	-	
รวม		20	

5. ด้านงานทะเบียนและสถิติข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

มีการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำหลักฐานการปฏิบัติราชการ การลา การขออนุญาต เพื่อสรุปและรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบเป็นปัจจุบัน

5.1 สถิติการลาประจำปีงบประมาณ 2563 (ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2562 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2563)

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	ลาป่วย		ลากิจส่วนตัว		ลาคลอด	ลาอุปสมบท	ลาศึกษาต่อ	หมายเหตุ
		คน	ครั้ง/วัน	คน	ครั้ง/วัน	คน/ครั้ง	คน/ครั้ง	คน/ครั้ง	
1	ข้าราชการครู	89	169/242	43	61/124	7/7	-	2	
2	ลูกจ้างประจำ	4	10/14	1	1/2	-	-	-	
3	ลูกจ้างชั่วคราว	30	108/137	25	52/85	-	-	-	
รวม		123	287/393	69	114/211	7/7	-	-	

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ได้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในหลายๆด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนเป็นดังนี้

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา ได้เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมาย โดยทางโรงเรียนสุราษฎร์พิทยา มีการส่งเสริมความก้าวหน้าให้แก่บุคลากร โดยการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานและตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อนำไปใช้ในการสอบและเลื่อนขั้นในการดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น นอกจากนี้ โรงเรียนมีนโยบายเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกท่านเป็นประจำทุกปี โดยจัดทำเป็นกิจกรรมต่างๆตามแผนปฏิบัติงานประจำปีขึ้น