

คู่มือการปฏิบัติงานงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจของสถานศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นงานที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีในอนาคต การบริหาร งานวิชาการเป็นการบริหาร ที่ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และกระบวนการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน บทบาท สำคัญของสถานศึกษาต้องยึดหลักตอบสนองต่อผู้เรียนโดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคน มีความรู้ความสามารถ และพัฒนาตนเองได้ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด การจัดการเรียนการสอน ต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เหมาะสมกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน มุ่งเน้นประเมินพัฒนาการของผู้เรียน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ การเข้าร่วมกิจกรรม วัตถุประสงค์และประเมินผลผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับระดับและรูปแบบ การจัดการศึกษา ดังนั้น การจะบริหารงานวิชาการให้ประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพต้องมี มาตรฐานการปฏิบัติงานเป็นกรอบในการดำเนินการ

๑. การวางแผนงานวิชาการ

๑.๑ การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการเกี่ยวกับงานวิชาการให้เป็นระบบ สะดวกในการนำไปใช้และเป็นปัจจุบัน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการนำระเบียบและ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการไปใช้
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการนำระเบียบและแนวปฏิบัติไปใช้อย่างเป็นระบบ
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการจัดทำเป็นเอกสารคู่มือครู / คู่มือนักเรียน / คู่มือผู้ปกครอง
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการเผยแพร่ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๑.๒ การจัดทำแผนงานวิชาการ

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการจัดทำและมีแผนงานวิชาการที่มีคุณภาพตามบริบทของโรงเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีคณะกรรมการที่รับผิดชอบปฏิบัติตามแผนอย่างครบถ้วน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการดำเนินการตามแผนงานวิชาการอย่างเป็นขั้นตอนที่กำหนด
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานวิชาการเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการสรุปวิเคราะห์การดำเนินงานเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนางานวิชาการ และเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง

๑.๓ การจัดทำสารสนเทศงานวิชา

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลด้านวิชาการอย่างรอบด้าน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ครอบคลุม ขอบข่ายของงานวิชาการ
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และเป็นสารสนเทศที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการใช้งาน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน อย่างมีประสิทธิภาพ
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

๑.๔ การรับนักเรียน

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการวางแผนการรับนักเรียนโดยวิเคราะห์ข้อมูลจากบริบทของโรงเรียนและ นโยบายของต้นสังกัด
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีผู้รับผิดชอบ /คณะทำงานในแต่ละกิจกรรมของแผนการรับนักเรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดทำประกาศแนวปฏิบัติและแผนการรับนักเรียน เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการสร้างความเข้าใจให้ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการสรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง / พัฒนา

๒. การบริหารงานวิชาการ

๒.๑ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงาน และขอบข่ายงานวิชาการไว้ อย่างชัดเจน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการ บริหารงานวิชาการ แสดงไว้ให้ครู ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดทำพรรณนางานตามโครงสร้าง การบริหารงาน วิชาการอย่างครบถ้วน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบงานตาม โครงสร้าง การบริหารงานวิชาการอย่างครบถ้วน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้อง ทราบ

๒.๒ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	การให้ระดับคุณภาพ
๑	มีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และจุดเน้นของหลักสูตรสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบริบทของโรงเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย จุดเน้นของหลักสูตรสถานศึกษาและเหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ใน ระดับชั้นเรียน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตร อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และนำผลการประเมินการใช้หลักสูตรไปวิเคราะห์ วางแผน พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

๒.๓ การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการวิเคราะห์จุดเด่น และโอกาสของนักเรียนที่จะนำมาพัฒนาเป็นหลักสูตรความสามารถพิเศษ
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดทำหลักสูตรเพื่อพัฒนาความสามารถพิเศษของนักเรียนที่เหมาะสม และประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการนำหลักสูตรความสามารถพิเศษที่พัฒนาไปใช้ โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตรความสามารถพิเศษ เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรความสามารถพิเศษ และ นำไปปรับปรุง / พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ การจัดกลุ่มการเรียนรู้

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการจัดกลุ่มการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ตอบสนองความต้องการของนักเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดกลุ่มการเรียนรู้ โดยวิเคราะห์ตามศักยภาพผู้เรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และในแต่ละกลุ่มการเรียนรู้มีวิชาเพิ่มเติมตามความสนใจของนักเรียนอย่างหลากหลาย
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีรายวิชาเพิ่มเติมที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการประเมินนำผลการประเมินไปปรับปรุง / พัฒนา

๒.๕ การจัดตารางสอน/ตารางเรียนและจัดครูเข้าสอน

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ และการกำหนดแนวปฏิบัติของการจัดตารางสอน / ตารางเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีตารางสอนรายชั้นเรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีตารางสอน / ตารางเรียน ที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุด ของนักเรียน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการจัดครูเข้าสอนอย่างครบถ้วน เหมาะสม ตามบริบท ของโรงเรียน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้ตารางสอน / ตารางเรียน และการจัดครูเข้าสอน และนำมาปรับปรุง / พัฒนา

๒.๖ การนิเทศภายใน

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีคณะกรรมการนิเทศภายใน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการวางแผน กำหนดปฏิทินการนิเทศภายใน ไว้ อย่างชัดเจน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการปฏิบัติตามแผน และปฏิทินการนิเทศภายใน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตามกระบวนการนิเทศภายในเป็น ระยะอย่างต่อเนื่อง
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการสรุปผลการนิเทศภายใน นำมาปรับปรุง / พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครู

๒.๗ การจัดครูสอนแทน

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีแนวปฏิบัติและผู้รับผิดชอบจัดครูเข้าสอนแทน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดครูเข้าสอนแทนโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความถนัด
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการกำกับ ติดตาม การจัดครูเข้าสอนแทน อย่าง สม่าเสมอ
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการสรุปรายงาน และประเมินผลการจัดสอนแทน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัด ครู เข้าสอนแทน

๒.๘ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาพัฒนางานในระดับกลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในระดับ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มงานวิชาการอื่น ๆ
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการดำเนินงานทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตามการใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการดำเนินงานทางวิชาการ
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการพัฒนาการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ ในการดำเนินงานทางวิชาการให้มีความทันสมัย

๒.๙ การบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	ครูมีการวิเคราะห์มาตรฐาน/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ของสาระการเรียนรู้ ที่เชื่อมโยงกับแบบทดสอบและผลการทดสอบระดับชาติ
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการวางแผนพัฒนา กำหนดเป้าหมายความสำเร็จ ของการพัฒนานักเรียนเพื่อการทดสอบระดับชาติ
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินงาน ตาม แผนพัฒนาอย่างมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผล เป็นระยะ อย่างต่อเนื่อง
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง / พัฒนาเพื่อเพิ่ม ระดับของผลการทดสอบระดับชาติ

๒.๑๐ การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการกำหนดเป้าหมายร่วม
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การปฏิบัติ
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการนำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ของนักเรียน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลไปพัฒนาต่อยอดเป็นวิธีการปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practice)

๓. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓.๑ การจัดทำและการใช้แผนการจัดการเรียนรู้

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับ คุณภาพ	รายการ
๑	ครูมีการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา และวิเคราะห์ผู้เรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กระบวนการที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และครูมีการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกหลังสอน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชาอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ การจัดการกระบวนการเรียนรู้

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	ครูมีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผลการเรียนรู้
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสมรรถนะหลัก ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการใช้รูปแบบนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการกระบวนการวิจัยมาปรับปรุง/พัฒนากระบวนการเรียนรู้

๓.๓ การจัดหา จัดทำ และพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการจัดหา จัดทำ และพัฒนาสื่ออุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ สาระการเรียนรู้
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดทำบัญชีสื่อ และอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการนำสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัด การเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการบำรุงรักษา จัดเก็บสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ ให้อย่างเป็นระบบ
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการประเมินผลกระบวนการจัดหา จัดทำ และพัฒนา สื่อการจัดการเรียนรู้

๓.๔ การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการสำรวจ รวบรวมข้อมูลและจัดทำบัญชีแหล่งเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดให้นักเรียนไปศึกษาและฝึกประสบการณ์ การเรียนรู้ ณ แหล่งเรียนรู้
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม การใช้แหล่งเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการรายงานผลการใช้แหล่งเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับปรุง /พัฒนา

๓.๕ การจัดสอนซ่อมเสริม

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการสำรวจข้อมูลการจัดสอนซ่อมเสริม
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีแนวปฏิบัติการจัดสอนซ่อมเสริม
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการดำเนินการสอนตามแนวปฏิบัติการสอนซ่อมเสริม
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการนำผลการสอนซ่อมเสริมมาวิเคราะห์และรายงาน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการวิเคราะห์มาใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการสอนซ่อมเสริม

๓.๖ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่สอดคล้องกับโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามความต้องการ ความสนใจ และความถนัดของนักเรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการปฏิบัติที่แสดงออกซึ่งศักยภาพของตนเอง
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการจัดให้นักเรียนได้แสดงผลงานจากการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๓.๗ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้^๑

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้ตามบริบทของโรงเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ครอบคลุมทุกกลุ่ม /งาน โดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และนักเรียนส่วนใหญ่เข้าร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัด กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

หมายเหตุ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้^๑ หมายถึง กิจกรรมที่จัดเสริมประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ ที่นอกเหนือจาก กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร เช่น การจัดกิจกรรมตามวัฒนธรรมประเพณี กิจกรรมค่าย กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ฯลฯ

๓.๘ การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษ
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีกระบวนการคัดเลือก จัดกลุ่ม ความสามารถพิเศษของนักเรียนแต่ละประเภท
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละประเภท ความสามารถ พิเศษของนักเรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนตามความสามารถ พิเศษ
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการจัดเวทีให้นักเรียนแสดง / แข่งขัน ความสามารถ พิเศษในแต่ละประเภท ทั้งในและนอกโรงเรียน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการรายงานผลและเผยแพร่ผลงานความสามารถ พิเศษ ของนักเรียน

๔. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ

๔.๑ การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการสำรวจความต้องการจำเป็นและวิเคราะห์สมรรถนะครู รายบุคคล
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการนำมากำหนดเป็นแผนหรือโครงการใน แผนปฏิบัติ การประจำปี
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการดำเนินการตามแผนหรือโครงการที่ กำหนดไว้
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการประเมินผล สรุปรายงานผลการ ดำเนินการตามแผน หรือโครงการ
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลในการ พัฒนาครู อย่างต่อเนื่อง

๔.๒ การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่^๑

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีแผนพัฒนาครูใหม่ โดยจำแนกครูบรรจุ ครูย้าย และครูอัตราจ้าง
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดครูพี่เลี้ยงให้คำแนะนำ / ปรึกษา
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) และพัฒนาตนเอง
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาครูใหม่
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการจัดการแสดงผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูใหม่

๔.๓ การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน^๒

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายงาน
๑	มีการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดบรรยากาศทางวิชาการของโรงเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการกำหนดแนวทางในการพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการในทุกกลุ่ม / งานที่เกี่ยวข้อง
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดบรรยากาศ ทางวิชาการ
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา บรรยากาศทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

หมายเหตุ ครูใหม่^๑ หมายถึง ข้าราชการครูที่บรรจุใหม่ ครูย้ายมาปฏิบัติราชการ ครูอัตราจ้าง

การจัดบรรยากาศทางวิชาการ^๒ หมายถึง การจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ตลอดจนการจัดบริการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้สนับสนุนทางวิชาการที่จะทำให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์

๔.๔ การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาจากหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และครูใช้กระบวนการวิจัยไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ของครู
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และครูนำผลการวิจัยไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ ของนักเรียน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการสรุปผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ คุณภาพผู้เรียนที่เป็นผลจากกระบวนการวิจัย
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการเผยแพร่ผลการวิจัย ทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน

๔.๕ การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีแผนส่งเสริมให้ครูใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการจัดทำ จัดหาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และครูนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ไปใช้พัฒนา การจัดการเรียนรู้
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการประเมินผลการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการจัดการเรียนรู้
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและ พัฒนาการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และมีการเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง

๕. การวัดผลประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน

๕.๑ การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียน

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการรวบรวมระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และได้กำหนดแนวปฏิบัติและจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การวัดผลและประเมินผลการเรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติและปฏิทินที่กำหนด
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีผลการปฏิบัติยังถูกต้อง ครบถ้วนตาม ระเบียบว่าด้วย การวัดผลและประเมินผลการเรียน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินการวัดผล และประเมินผลการเรียน

๕.๒ การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลการศึกษา

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีแผนการสร้างเครื่องมือในการวัดผลที่เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชา
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการสร้างเครื่องมือในการวัดผลที่เป็นไปตามมาตรฐาน การเรียนรู้รายวิชาครบทุกรายวิชา
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการวิเคราะห์ และปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผล ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือของการวัดผล การเรียน ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และนำผลการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือของการวัดผล การเรียนมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๕.๓ การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการสำรวจ รวบรวม และจัดทำเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนอย่างครบถ้วน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำ / จัดหาเอกสาร และแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนอย่างครบถ้วน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบและสะดวกในการนำไปใช้
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการปรับปรุงให้เหมาะสม และทันสมัย
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล

๕.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียน
วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียนของนักเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีหลักฐานการวัดผลและประเมินผลอย่างถูกต้องครบถ้วน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการรายงานผลการเรียนตามระเบียบวัดผลและประเมิน ผลการเรียน
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการจัดเก็บรักษาหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียนอย่างเรียบร้อย และปลอดภัย
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในงานอย่างเหมาะสม

๕.๕ การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีทะเบียนนักเรียนหรือหลักฐานงานทะเบียนนักเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีข้อความครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและให้บริการได้ทัน ตามกำหนดเวลา
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการจัดเก็บรักษาที่ดีและปลอดภัย
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

๖. การแนะแนวการศึกษา

๖.๑ การบริหารจัดการงานแนะแนว

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีโครงสร้างการบริหาร มีขอบข่ายงาน และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีคู่มือการปฏิบัติงานแนะแนว และมีเครือข่าย ที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนวทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการดำเนินการแนะแนวทั้งด้านการศึกษาต่อ การอาชีพ สังคมและส่วนตัว อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนา งานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖.๒ การให้บริการแนะแนว

วิธีการประเมิน

1. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง

2. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการกำหนดขอบข่ายงานทั้ง ๕ บริการ ^๑ ของงานแนะแนว และกำหนดผู้รับผิดชอบ
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุมการให้บริการของงานแนะแนว และมีคู่มือการจัดกิจกรรมแนะแนวที่เน้น การจัดประสบการณ์ตรงกับนักเรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างเป็นระบบ และครอบคลุมนักเรียนทุกกลุ่ม ทุกระดับชั้น
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการสำรวจความพึงพอใจ กับ ติดตาม และ ประเมิน ผลของงานแนะแนว
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง พัฒนาการ ให้บริการ แนะแนว

๗. การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

๗.๑ การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

วิธีการประเมิน

๑. สอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการจากหน่วยงานย่อยภายในโรงเรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีการประเมินผลในรูปแบบของคณะกรรมการ ประเมินผลระดับโรงเรียน
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงานวิชาการ
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานวิชาการ
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานทั้งภายในและ ภายนอก โรงเรียน

๗.๒ การประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน

วิธีการประเมิน

๑. วิเคราะห์จากหลักฐานการประเมินผลของโรงเรียน

๒. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ

การให้ระดับคุณภาพ	รายการ
๑	มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมีการชี้แจงสร้างความเข้าใจในการดำเนินการ ของการประเมินผลการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ อ่าน เขียน และสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
๒	มีระดับคุณภาพ ๑ และมีเครื่องมือการประเมินที่มีคุณภาพ และครอบคลุม ทุก รายการ
๓	มีระดับคุณภาพ ๒ และมีการดำเนินการประเมินผลตามแนวทางที่กำหนด
๔	มีระดับคุณภาพ ๓ และมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
๕	มีระดับคุณภาพ ๔ และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง พัฒนางาน การประเมินผลคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง